

ACORD DE FINANȚARE

Condiții speciale

Uniunea Europeană, denumită în continuare "UE", reprezentată de Comisia Europeană, denumită în continuare "Comisia",

pe de o parte, și

Guvernul Republicii Moldova, denumit în continuare "Beneficiar",

pe de altă parte,

au convenit asupra următoarelor:

ARTICOLUL 1 - NATURA ȘI SCOPUL OPERAȚIUNII

1.1. UE va contribui la finanțarea următorului Program:

Număr CRIS: ENPI /2013/024-404

Titlu "Suport pentru implementarea reformei în învățământ vocațional/tehnic în Moldova"
Denumit în continuare "program", descris în Clauzele Tehnice și Administrative.

1.2 Programul dat va fi implementat în conformitate cu acordul de finanțare și anexele sale.

ARTICOLUL 2 – COSTUL TOTAL ȘI CONTRIBUȚIA FINANCIARĂ A UE

2.1 Valoarea totală a programului este estimată la 25 milioane Euro cu următoarele componente:

Suport bugetului: 25.000.000 Euro

2.2 UE își asumă responsabilitatea de a finanța suma maxima de 25 000 000 Euro. Distribuția contribuției financiare a UE pe linii bugetare este prezentată în buget inclus în clauzele Tehnice și Administrative.

ARTICOLUL 3 – CONTRIBUȚIILE BENEFICIARULUI

3.1 Beneficiarul nu contribuie la proiect. Distribuția contribuției financiare a Beneficiarului pe linii bugetare este prezentată în buget inclus în clauzele Tehnice și Administrative

3.2 În cazul în care este o contribuție ne-financiară a Beneficiarului, clauzele detaliate privind transferul acestei contribuții trebuie să fie stipulate în Clauzele Tehnice și Administrative.

ARTICOLUL 4 – PERIOADA DE EXECUTARE

4.1. Perioada de executare a acordului de finanțare după cum este stipulat în Articolul 4 a Condițiilor Generale va începe de la intrare în vigoare a acordului de finanțare și se va finisa la 60 luni după expirarea acestei date.

4.2. Durata fazei de implementare este fixată 36 luni.

4.3. Durata fazei de încheiere este de 24 luni.

ARTICOLUL 5 - ADRESE

Toate comunicațiile care se referă la implementarea acestui Acord de Finanțare vor fi expuse în formă scrisă, cu referire la proiect și vor fi transmise la următoarele adrese:

a) **pentru Comisie**

dI Pirka TAPIOLA
Șeful Delegației UE în Republica Moldova
Str. Kogălniceanu 12
MD-2001 Chișinău
Republica Moldova

b) **pentru Beneficiar**

DI Iurie LEANCĂ
Prim-ministru al Republicii Moldova
1, Piața Marii Adunări Naționale
MD-2033, Chișinău
Republica Moldova

ARTICOLUL 6 - ANEXE

6.1 Următoare documente trebuie să fie anexate la acest acord care sunt parte integrală a acestuia:

Anexa I: Condițiile Generale

Anexa II: Clauzele Tehnice și Administrative.

6.2 In cazul apariției unui conflict între clauzele din Anexe și a celor din Condițiile Speciale a acordului de finanțare, clauzele din Condiții Speciale vor prevala. In cazul conflictului între clauzele din Anexa I și celor din Anexa II, clauzele din Anexa I vor prevala.

ARTICOLUL 7 – CONDIȚII APLICABILE OPERAȚIUNILOR DE SUPORT BUGETAR

7.1 Următoarele clauze ale Condițiilor Generale nu vor fi aplicabile cu referire la operațiunile de Suport bugetar: Articolele 1.3, 2, 4.2 prima propoziție, 5,6,7,8,9,11,12,13,15,16.2,17 și 18.2,19.5,20.6,22.3,22.4 și 22.6.

7.2. Prin urmare, clauzele următoare a Condițiilor Speciale trebuie să fie înlocuite cu următoarele:

7.2.1. Articolul 3: Partea programului ce ține de operațiunile suportului bugetar, va fi implementată de Comisie. Aceasta constă în evaluarea progresului condițiilor de performanță și debursarea tranșelor în termenii stabiliți, conform Acordului de Finanțare.

7.2.2. Articolul 14: Țara beneficiară va aplica regulamentul intern privind schimbul valutar fără discriminare pentru plățile efectuate conform acordului de finanțare. Transferurile de valută vor fi contabilizate la valoarea zilei în care s-a notificat creditului în cont din Banca Națională deschis în acest scop. Rata de schimb va fi rata medie de pe piața de valută străină interbancară în valoarea din ziua notificării creditului.

7.2.3. Articolul 18.1: Fiecare proiect/program finanțat de către UE a face obiectul operațiunilor corespunzătoare de comunicare și informare. Aceste operațiuni vor fi definite cu aprobarea Comisiei.

7.2.4. Articolul 19.1.: Beneficiarul trebuie să ia măsurile corespunzătoare pentru prevenirea neregularităților și a fraudei și, la cererea Comisiei, declanșează anchete pentru recuperarea fondurilor plătite în mod necuvenit. Beneficiarul va informa Comisia cu privire la orice măsură luată.

7.2.5 Articolul 19.3: Beneficiarul va informa de îndată Comisia cu privire la orice element adus la cunoștința sa, care trezește suspiciuni de nereguli sau fraudă.

7.3 . Articolul 4.1 din Condițiile Generale se completează cu următorul text: Toate cererile de plată depuse de către Beneficiar, în conformitate cu dispozițiile prevăzute în Dispozițiile tehnice și administrative vor fi eligibile pentru finanțare UE, cu condiția că astfel de cereri sunt transmise în timpul fazei de implementare operațională.

7.4. Articolul 19.6 ale Condițiilor Generale trebuie să fie aplicabile mutatis mutandi cu referire la orice practici de corupție activă sau pasivă legate de implementarea operațiilor.

ARTICOLUL 8 – INTRAREA ÎN VIGOARE A ACORDULUI DE FINANȚARE

Acordul de Finanțare va intra în vigoare la data recepționării de către Comisia Europeană a notificării scrise a Guvernului Republicii Moldova, care va confirma că au fost îndeplinite toate procedurile interne necesare pentru intrarea în vigoare a prezentului Acord. Acordul Financiar nu va intra în vigoare dacă asemenea notificare nu este recepționată de către Comisie pînă la 31 decembrie 2014.

Elaborat în două exemplare originale în limba Engleză, una pentru Comisie și una pentru Beneficiar.

PENTRU COMISIE

PENTRU BENEFICIAR

DI. Michael A. KOEHLER
Director Vecinătate
Direcția Generală pentru Dezvoltare
Și Cooperare EuropeAid

DI Iurie Leancă
Prim-ministru

Semnătura

Semnătura

*Data*_____

*Data*_____

ANEXA II LA ACORDUL DE FINANȚARE N° ENPI /2013/024-404

DISPOZIȚII TEHNICE ȘI ADMINISTRATIVE

ȚARA BENEFICIAR	Republica Moldova		
AUTORITATEA SOLICITANTĂ	Ministerul Educației, Guvernul Republicii Moldova		
TITLUL BUGETAR	ENPI –Cooperare Financiară cu Europa de Est EU- Programul Anual de Acțiuni Moldova 2013 (ENPI PAA2013)		
TITLUL	Suport pentru implementarea Strategiei Învățământului Vocațional/Tehnic		
COSTUL TOTAL	<i>EUR 25,000,000</i>		
Modalitatea de suport / modul de gestiune	Programul de Suport a Politicilor Sectoriale: - Suport bugetar Sectorial (management centralizat);		
DAC-CODE	11330	SECTOR	Instruire Vocațională

1. INTERVENȚIE

1.1. Obiective

Obiectivul general al Contractului de Reformare a Sectorului este reconceptualizarea programului de învățământ în sectorul învățământ vocațional/tehnic și optimizarea rețelei instituțiilor de învățământ vocațional/tehnic cu scopul de a crește eficiența educației profesionale și a oferi forță de muncă competitivă pentru economia națională și regională care va răspunde necesităților pieței muncii în termeni de calitate și cantitate.

Acest obiectiv este derivată a obiectivului general al Strategiei de dezvoltare a învățământului vocațional/tehnic 2013-2020 (în continuare Strategie) de modernizare și optimizare VET cu scopul creșterii competitivității economiei naționale, prin instruirea forței de muncă competente și calificate, în conformitate cu cerințele curente și viitoare ale pieței.

Obiectivele specifice al acestui Contract de Reformă Sectorială reprezintă obiectivele Strategiei:

- Restructurarea învățământului vocațional/tehnic pe două trepte – secundar și postsecundar și reconfigurarea rețelei de instituții până în anul 2017;
- Asigurarea formării profesionale în învățământul vocațional/tehnic bazată pe competențe și racordarea acesteia la cerințele pieței muncii, astfel încât angajarea în câmpul muncii să crească cu 10% de la 50,6% în 2012 pentru absolvenții învățământului mediu de specialitate și de la 50% în 2012 pentru absolvenții învățământului secundar profesional;
- Creșterea calității învățământului vocațional/tehnic prin sporirea eficienței utilizării mijloacelor financiare și prin crearea și implementarea sistemului de asigurare a calității, astfel încât, până în 2017 să existe o entitate funcțională de evaluare și acreditare a acestor instituții;
- Asigurarea științifică, curriculară și metodologică a învățământului vocațional/tehnic, astfel încât 100% curricula să fie racordată la Cadrul Național al Calificărilor până în 2020;
- Sporirea calității corpului profesoral, inclusiv prin modernizarea formării profesionale inițiale și continue a cadrelor didactice pentru învățământul vocațional/tehnic, și îmbunătățirea motivării acestora, astfel încât, până în 2020 întregul corp profesoral să fie instruit conform Cadrului Național al Calificărilor;
- Sporirea atractivității și accesului la învățământul vocațional/tehnic astfel încât numărul de elevi să crească cu 10%.

Subiecte transversale: Acest suport va contribui direct la buna guvernare prin îmbunătățirea activității instituțiilor publice și managementului resurselor publice. De asemenea va contribui direct la asigurarea respectării drepturilor omului și libertăților fundamentale. Adicional, în proces de pregătire a activităților, se va atrage atenție la asigurarea egalității de gen, impactului asupra mediului și dezvoltării durabile.

1.2. Rezultate așteptate și principale activități

Prin dialog cu partenerii, câteva rezultate cheie au fost identificate care vor fi sprijinite cu prioritate; numerotarea corespunde rezultatelor Strategiei:

Rezultat 1: Identificarea instituțiilor de învățământ vocațional/tehnic pentru a fi reorganizate în Centre de Excelență specializate în domenii ale economiei naționale și care vor deveni lideri profesionali în domeniul său de competență.

Rezultat 2: Crearea Comitetelor Sectoriale pe 7 domenii de specialitate.

Rezultat 3: Crearea structurii de acreditare și asigurare a calității în VET.

Rezultat 4: Dezvoltarea și aplicarea noului mecanism de finanțare în sistemul VET.

Rezultat 5: Asigurarea condițiilor adecvate în VET.

Rezultat 6: *Consolidarea capacităților Centrului Republican pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional pentru asigurarea sprijinului științific, metodologic și curricular în VET.*

Rezultat 7: Publicarea materialelor didactice, curricula, suporturi de curs, materiale instructive, materiale e-learning, materiale de ghidare profesională, pentru instruirea adulților.

Rezultat 8: Promovarea continuă a tehnologiilor moderne cu utilizarea TIC.

Rezultat 9: Promovarea în instituțiile VET cursuri în: antreprenariat, IT și limbi străine (Engleza, Rusa).

2. IMPLEMENTAREA

2.1 Metoda de implementare și clauzele privind achizițiile și plățile

Programul de Suport Bugetar va fi implementat prin gestiunii centralizate directă.

Pentru implementarea acestei acțiuni, este planificată încheierea unui acord financiar cu țara partener, cum este prevăzut în Articolul 184(2)(b) a Regulamentul Financiar.

Clauză achiziții publice: Toate contractele de implementare a acțiunii vor fi atribuite și implementate în conformitate cu procedurile și documentele standard întocmite și publicate de către Comisie pentru implementarea operațiunilor externe, în vigoare la data lansării procedurii în cauză.

Clauză de plată: Toate plățile trebuie să fie efectuate de către Comisie în conformitate cu condițiile generale și specifice ale acordului de finanțare și cu procedurile și documentele standard, întocmite și publicate de către Comisie pentru implementarea operațiunilor externe, în vigoare la data lansării procedurii în cauză.

Guvernul țării partenere va confirma faptul că contul Trezorerial în cauză a fost creditat și va furniza documente justificative ale transferului, inclusiv cursul de schimb utilizat

2.3 Bugetul și calendarul

2.3.1 Bugetul

Suport Bugetar

	<u>Suma</u>	<u>Contribuția UE</u>	<u>Alți donatori</u>	<u>Bugetul/finanțarea sectorului/ministerului pe durata programului *</u>
<u>Suport Bugetar</u>	<u>25,000,000 EURO</u>	<u>25,000,000 EURO</u>		<u>162,000,000 EURO</u>

* without donor projects/earmarked funding (grants and loans).

Bugetul este 25 mil. EURO cu tranșe variabile de maxim 3.5 mil. EURO, 10 mil. EURO și 11.5 mil. EURO, subiect pentru revizuire independentă a implementării Matricei de Politici în 2015, 2016 și 2017.

Asistența tehnică complementară (misiuni externe de evaluare, suport tehnic, evaluare și audit, comunicare și vizibilitate etc.) cu un buget indicativ 5 mil. EURO va fi alocat prin PAA 2012 ("Programul de suport sectorului învățământ vocațional și formare profesională" - CRIS ENPI/2012/023-419).

2.3.2 Calendar

Perioada indicativă de implementare operațională a acestei acțiuni este de 36 de luni, subiect pentru modificare acordată de ofițerul responsabil de autorizare în acordurile relevante.

Suma maximă de 25,000,000 EURO va fi debursată în 3 tranșe, cu nivelul și calendarul specific pentru fiecare debursare bazate pe o evaluare a conformității cu condițiile generale și specifice detaliate în Apendicele 2 al acestor Dispoziții Tehnice și Administrative.

Tranșele vor doar componente variabile. Toate componentele ce se referă la managementul reformei sectorului și sînt considerate precondiții pentru o reformă de succes la nivel subsectoral.

Calendarul orientativ al debursărilor

	<u>Prima tranșă</u>	<u>A doua tranșă</u>	<u>A treia tranșă</u>
<u>Evaluarea orientativă</u>	<u>trimestrul I 2015</u>	<u>trimestrul I 2016</u>	<u>trimestrul I 2017</u>
<u>Debursările orientative</u>	<u>trimestrul II</u>	<u>trimestrul II</u>	<u>trimestrul II</u>

	2015	2016	2017
<i>Componentă Variabilă (max.)</i>	3,500,000 Euro	10,000,000 Euro	11,500,000 Euro
Total: până la	3,500,000 Euro	10,000,000 Euro	11,500,000 Euro

Debursările vor fi plătite în contul Trezoreriei, orientativ în al doilea trimestru al fiecărui an (în urma unei revizuirii independente a conformității) a perioadei de implementare a programului.

Tranșele vor fi eliberate sub rezerva respectării Condițiilor Generale, definite în Secțiunea 3 din Apendicele 2, precum și Condițiile specifice relevante, definite în Secțiunea 4 din Apendicele 2. Valoarea fiecărei componente fixe și variabile a fiecărei tranșe, precum și greutatea condițiilor legate de plata componentelor variabile sunt detaliate în continuare în Apendicele 2.

Sumele din cadrul componentei variabile ar putea fi mai mici decât cele afișate, în cazul în care Guvernul nu reușește să respecte pe deplin condițiile specifice pentru debursare. Sumele reținute vor continua să fie eligibile pentru eliberare la momentul debursărilor ulterioare, dacă Guvernul va întruni cerințele de debursare, dar vor fi pierdute irevocabil, în cazul în care condițiile nu vor fi întrunite către momentul ultimei a treia evaluări.

2.4 Monitorizarea performanței și criteriile pentru debursare

Această operațiune poate face obiectul revizuirii în lumina implicațiilor politicii revizuite a Comisiei privind sprijinul bugetar

2.4.1. Descrierea regimului de monitorizare a performanței (Cf. Secțiunea 4.4 a Fișei de Acțiuni SPSP):

Misiunea de monitorizare va avea loc la sfârșitul fiecărui an financiar pentru a evalua progresele reformelor, verificarea executării rapoartelor financiare și bugetare cu scopul colectării dovezilor privind alocările financiare și bugetare.

Programul va face obiectul revizuirilor independente pentru a evalua nivelul de atingere a indicatorilor prevăzuți în Acordul Financiar. Criteriile de performanță necesare a fi atinse conform planului de acțiuni de implementare a strategiei, după cum este detaliat în Dispozițiile Tehnice și Administrative, vor fi utilizate ca ținte de debursare.

Strategia de dezvoltare a sectorului 2012-2020 instituie cadrul instituțional pentru monitorizare a implementării politicilor și strategiilor de sector, care include și partenerii de dezvoltare. Începând cu iunie 2013, Ministerul Educației organizează coordonarea donatorilor.

Cadrul instituțional pentru monitorizarea și evaluarea strategiei va include următorii actori principali:

- (i) Colegiul Ministerului, care va supraveghea implementarea, monitorizarea și evaluarea Strategiei, va analiza progresele, problemele apărute și va înainta soluții pentru depășirea blocajelor și asigurarea implementării plenare a Strategiei;
- (ii) Reprezentanți ai Consiliului Coordonator al Învățământului Profesional, Comitetelor Sectoriale, reprezentanți ai agenților economici;
- (iii) Societatea civilă, partenerii de dezvoltare, care vor monitoriza independent implementarea Strategiei și vor veni cu propuneri în scopul îmbunătățirii procesului de implementare.

Activitatea de monitorizare va fi realizată prin:

- (i) Monitorizarea și raportarea anuală, ce presupune raportare detaliată pe o perioadă de un an;
- (ii) Monitorizare și raportare semestrială a rezultatelor;
- (iii) Monitorizare și raportare finală privind atingerea obiectivelor Strategiei pe durata de implementare.

Rapoartele anuale, periodice, semestriale și finale de monitorizare a implementării Strategiei vor fi prezentate de organele responsabile de implementarea Strategiei spre examinare și aprobare Colegiului Ministerului Educației.

Sistemul general de monitorizare și evaluare va fi dezvoltat într-o manieră consecventă, fiind aliniat procesului de raportare privind realizarea Strategiei Naționale de Dezvoltare „Moldova-2020” și Programului de activitate al Guvernului.

Rapoartele de monitorizare și evaluare vor avea un caracter deschis și vor fi plasate pe pagina web a organelor abilitate cu dreptul de monitorizare/evaluare.

Ministerul Educației, prin intermediul contactelor directe, prin media și pagina sa web, va informa societatea civilă despre progrese și angajamentul său pentru implementarea cu succes a Strategiei, asigurând interacțiune transparentă și participativă a tuturor partenerilor implicați în monitorizarea și evaluarea Strategiei.

2.4.2. Criterii de debursare

Tranșele suportului bugetar vor fi transferate la Trezoreria de Stat, cu condiția respectării Condițiilor Generale și Condițiilor Speciale agreeate în Matricea de Politici anexată la Dispozițiile Tehnice și Administrative.

Condițiile generale pentru debursarea tuturor tranșelor acoperă criteriile de eligibilitate pentru sprijinul bugetar și cuprind:

- *Progrese satisfăcătoare în implementarea Strategiei de reformă a învățământului vocațional/tehnic 2013 – 2020 și credibilitatea și relevanța în continuare a acelei sau oricărei strategii succesoare;*
- *Menținerea unei politici macroeconomice centrată pe stabilitate, credibilă și relevantă sau progresele realizate în restabilirea echilibrului cheie;*
- *Progrese satisfăcătoare în vederea implementării programului său de îmbunătățiri managementul financiar public;*
- *Progrese satisfăcătoare în ceea ce privește disponibilitatea publică a informațiilor bugetare accesibile, în timp util, cuprinzătoare și corecte.*

Condițiile de debursare a tranșelor variabile vor ține de componentele principale ale Contractului de Reformă a Sectorului: (1) Restructurarea învățământului vocațional/tehnic pe două trepte pînă în anul 2017, (2) Asigurarea formării profesionale în învățământul vocațional/tehnic bazată pe competențe și racordarea acestuia la cerințele pieței muncii, (3) Creșterea calității învățământului vocațional/tehnic, (4) Asigurarea științifică, curriculară și metodologică a învățământului vocațional/tehnic, (5) Sporirea calității corpului profesoral, (6) Sporirea atractivității și accesului la învățământul vocațional/tehnic.

Analiza indicatorilor de performanță aleși în Apendicele 1 confirmă că aceștia sunt de o calitate adecvată pentru a justifica utilizarea lor la debursarea suportului bugetar.

Obiectivele și indicatorii de performanță specificați în Apendicele 1 pentru fiecare tranșă se vor aplica pe întreaga durată a programului. Cu toate acestea, în circumstanțe justificate, Guvernul Republicii Moldova, prin Ministerul Educației, poate solicita Delegației Uniunii Europene modificarea obiectivelor și indicatorilor. Modificările convenite la obiective și indicatori pot fi autorizate prin schimburi de scrisori între cele două părți.

3. MONITORIZARE, EVALUARE ȘI AUDIT

Misiunile externe de evaluare vor verifica concordanța cu condițiile relevante al Matricei de Politici în prealabil debursării celor trei tranșelor (vezi Matricea de Politici, Apendice 1 și "Calendarul orientativ al debursărilor", Apendice 2 la aceste Dispoziții Tehnice și Administrative).

Misiunile externe de evaluare vor fi inițiate de Delegația UE în Moldova sau la solicitarea Guvernului Republicii Moldova și va desfășurat de o echipă independentă de experți, angajați cu acest scop specific. Aceste misiuni vor fi finanțate din Acordul Financiar 2012/023-419 (Suport sectorului învățământ vocațional/tehnic și formare profesională).

Înainte de finalizarea Programului, Comisia Europeană va angaja expertiză adițională pentru a desfășura o evaluare independentă finală a Programului.

Comisia Europeană își rezervă dreptul pentru angajarea consultantilor pentru a desfășura auditul cheltuielilor relevante implementării Politicii sectoriale în învățământul vocațional/tehnic.

4. COMUNICARE ȘI VIZIBILITATE

Ca parte a Acordului de Finanțare, Guvernul Republicii Moldova se angajează să asigure vizibilitate contribuției UE Programul PSPS prin o acoperire adecvată în diferite mijloace media. Proiectul va depune eforturi pentru a consolida în continuare imaginea pozitivă a UE în contextul activității sale în Republica Moldova. La etape corespunzătoare, pe parcursul duratei proiectului și după evenimente corespunzătoare, vor fi emise comunicate de presa, în cooperare cu Delegația UE la Chișinău. Vor fi aplicate liniile directoare privind vizibilitatea ale UE.

ANEXE

- 1 - Criteriile de performanță și indicatorii utilizați pentru debursări (Matricea de Politici)
- 2 - Modalitățile și orarul debursărilor

ANEXA 1: Criteriile de performanță și indicatorii utilizați pentru debursare

Obiectivele pe termen mediu din cadrul "Strategiei VET"	Obiective pentru tranșa I (A fi realizate pînă în decembrie 2014)	Mijloace de verificare	Resp.	Obiective pentru tranșa II (A fi realizate pînă în decembrie 2015)	Mijloace de verificare	Resp.	Obiective pentru tranșa III (A fi realizate pînă în decembrie 2016)	Mijloace de verificare	Resp.
OBIECTIV GENERAL 1: Restructurarea VET în două nivele - secundar și post-secundar și reconfigurarea rețelei de instituții pînă în 2017.									
1.7 Identificarea instituțiilor educaționale și formare profesională în vederea reorganizării în centre de excelență specializate într-un domeniu / domenii ale economiei naționale și care vor deveni lideri profesioniști în domeniul lor de competență: - Crearea centrelor de competență profesională în domeniu (de asemenea dezvoltarea criteriilor pentru centrele de excelență - a fi dezvoltate pînă în 2014) - Consolidarea infrastructurii și asigurarea instituțiilor cu echipamente moderne - Consultarea structurilor competente în dezvoltarea cadrului legislativ, instituțional și operațional cu privire la domeniul de specializare - Consolidarea capacităților de dezvoltare profesională a personalului în domeniul de specializare (TA) - Organizarea examenelor de absolvire pe domenii de profil (ME)	1. Aprobarea planului de restructurare VET de către Guvern	Decizia Guvernului	ME MF	1. Aprobarea de către Guvern a Planului de Achiziții Publice pentru Centrele de excelență și alte investiții de capital în cadrul Strategiei VET 2. Organizarea unei licitații, încheierea contractelor pentru modernizarea a 5 Centre de excelență și de alocare a bugetului necesar pentru ME	ME raport anual de evaluare 2015, Legea Bugetului	ME MF	1. Încheierea contractelor pentru modernizarea altor 5 centre de excelență și alocarea bugetului necesar ME	ME raport anual de evaluare 2016, Legea Bugetului	ME MF
OBIECTIV GENERAL 2: Asigurarea formării profesionale în învățămîntul vocațional/tehnic bazată pe competențe și racordarea acestuia la cerințele pieței muncii, astfel încît angajarea în cîmpul muncii să crească cu 10% de la 50,6% în 2012 pentru absolvenții învățămîntului mediu de specialitate și de la 50% în 2012 pentru absolvenții învățămîntului secundar profesional									
2.3 Crearea comitetelor sectoriale pentru 12 domenii de specializare: - Re-actualizarea regulamentului de	2. Realizarea sondajului pe piața forței de muncă	Raport al sondajului, ME raport	MMPSF MEc ME				2. Stabilitatea altor 3 Comitete	Planuri de acțiune SC / program	MMPS F MEc

<p>activitate a Comitetului Sectorial (TA)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recrutarea membrilor in cadrul comitetelor sectoriale (TA) - Instruirea membrilor Comitetelor Sectoriale (TA) - Dezvoltarea culturii organizaționale a Comitetelor Sectoriale (BS) 	<p>3. Cel puțin 4 Comitete sectoriale funcționale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Agricultură, Silvicultură și industrie alimentară - Transport - IT - Construcție <p>4. Dezvoltarea a cel puțin 4 standarde ocupaționale în sectoarele pilot</p>	<p>anual de evaluare 2014, Planuri de acțiune SC / program anual, Raport de evaluare</p>					<p>sectoriale care devin funcționale :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comerț - Energetica - Industria ușoară (textile) 	<p>anual</p>	<p>ME</p>
<p>OBIECTIV GENERAL 3: Creșterea calității învățământului vocațional/tehnic (VET) prin sporirea eficienței utilizării mijloacelor financiare și prin crearea și implementarea sistemului de asigurare a calității, astfel încât, pînă în 2017 să existe o entitate funcțională de evaluare și acreditare a acestor instituții;</p>									
<p>3.5 Crearea unei structuri de acreditare și de asigurare a calității în VET:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea indicatorilor de evaluare a calității și a criteriilor în VET, ca parte componentă a agenției de acreditare ce urmează a fi înființată. - Recrutarea personalului, dezvoltarea profesională, consolidarea capacităților - Identificarea și formarea grupurilor de experți pentru asigurarea calității în VET - Efectuarea misiunii de acreditare și de asigurare a calității - Asigurarea infrastructurii cu echipamentele și mobilierul necesar 	<p>5. Asigurarea funcționalității unităților de acreditare și calificare</p>	<p>Raportul anual al Agenției de asigurare a calității, 2014</p>	<p>ME</p>	<p>3. Dezvoltarea Cadrului Național al Calificărilor Profesionale pentru cel puțin 10 profesii în fiecare dintre cele 4 sectoare pilot</p>	<p>Raportul ME de evaluare anuală 2015</p>	<p>ME</p>	<p>3. Dezvoltarea Cadrului Național al Calificărilor Profesionale pentru cel puțin 5 profesii în fiecare dintre noile sectoare pilot</p>	<p>Raportul ME de evaluare anuală 2016</p>	<p>ME</p>

<p>3.7 Dezvoltarea și aplicarea noilor mecanisme de finanțare ale sistemului VET:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Finanțare per/student - Diversificarea surselor de finanțare rezultate din parteneriatul public-privat și comercializarea de produse fabricate de către studenți în cadrul workshop-uri 	<p>6. Elaborarea și aprobarea cadrului legal pentru noul mecanism cu privire la alocarea de resurse financiare pentru instituțiile educationale și formare profesională</p>	<p>Noul mecanism aprobat prin ordinul Ministrului</p>	<p>ME</p>	<p>4. Finanțarea a cel puțin 3 instituții VET în baza noului mecanism cu privire la alocarea de resurse financiare</p> <p>5. Elaborarea și aprobarea planurilor strategice de dezvoltare pentru 3 centre de excelență</p>	<p>Noul mecanism este pilotat în cel puțin 3 instituții profesionale</p>	<p>ME</p>	<p>4. Elaborarea și aprobarea planurilor strategice de dezvoltare pentru 5 centre de excelență</p>	<p>Raportul ME de evaluare anuala 2016</p>	<p>ME</p>
<p>3.8 Asigurarea condițiilor educaționale corespunzătoare în VET:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Îmbunătățirea condițiilor în săli de clasă și cămine - Dotarea instituțiilor cu echipament și mobilier modern și adecvat pentru domeniul de specializare 				<p>6. Renovarea căminelor din cadrul a 3 centre de excelență</p>	<p>Raportul ME de evaluare anuala 2015</p>	<p>ME</p>	<p>5. Renovarea căminelor din cadrul altor 5 centre de excelență. 2 contracte ramase incluse în buget ME pentru 2017 și a legii bugetului anual</p>	<p>Raportul ME de evaluare anuala 2016</p>	<p>ME</p>
<p>OBIECTIV GENERAL 4: Asigurarea științifică, curriculară și metodologică a învățământului vocațional/tehnic, astfel încât 100% curricula să fie racordată la Cadrul Național al Calificărilor pînă în 2020;</p>									

<p>4.1 Consolidarea capacităților Centrului Republican pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional (CRDIP) pentru furnizarea științifică, metodologică și curriculară:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Extinderea numărului de personal și instruirea acestora; - Asumarea rolului de coordonator în procesul de cartografiere și restructurare a instituțiilor VET - Participarea la consolidarea capacităților instituționale ale instituțiilor VET restructurate - Asumarea rolului de coordonator în procesul de formare a personalului didactic - Participarea la procesul de elaborare a standardelor ocupaționale, Cadrului Național al Calificărilor, programelor de studiu și de dezvoltare, suporturi de curs - Participarea în procesul de control și asigurare VET: - Asigurarea CRDIP cu echipamente moderne necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor (calculatoare, rețele, mobilier, etc.) 	<p>7. Elaborarea și aprobarea Planului Strategic al CRDIP și Planul de acțiune anual de către ME</p>	<p>Raportul ME de evaluare anuală 2014</p>	<p>ME</p>	<p>7. Elaborarea și aprobarea a 3 curricule în fiecare dintre cele 4 sectoarele pilot</p>	<p>Raportul ME de evaluare anuală 2015</p>	<p>ME</p>	<p>6. Elaborarea și aprobarea a 4 programe curriculare suplimentare în cadrul celor 4 sectoare pilot și o curricula pentru cele 3 sectoare pilot suplimentare</p>	<p>ME raport anual de evaluare 2016, CES raport de evaluare anual 2016</p>	<p>ME</p>
<p>4.5 Publicarea materialelor didactice, curriculei, suportului de curs, materialelor instructive, materialelor e-learning, materiale de orientare profesională, de formare a adulților.</p>							<p>7. Dezvoltarea de către CRDIP a unei platforme / baze de date web și publicarea în cadrul ei a curriculei aprobate</p>	<p>ME raport anual de evaluare 2016</p>	<p>ME</p>
<p>4.6 Promovarea continua a tehnologiilor moderne de predare, cu utilizarea TIC</p> <ul style="list-style-type: none"> - Introducerea Sistemului educațional software în VET (achiziționarea și 				<p>8. Elaborarea și aprobarea de către Guvern a Planului de achiziții publice</p>	<p>ME raport anual de evaluare 2015</p>	<p>ME</p>	<p>8. Instalarea și conectarea într-o rețea ICT a echipamentelor</p>	<p>ME raport anual de evaluare 2016</p>	<p>ME</p>

adaptarea la realitatea din Republica Moldova sau dezvoltarea unui software nou - Achiziționarea echipamentelor TIC și conectarea la rețea - Instruirea cadrelor didactice cu privire la utilizarea TIC în procesul de predare / învățare				<i>pentru TIC și materiale de învățare digitale</i>			<i>și includerea materialelor de învățare digitală pentru 3 profesii TIC</i>		
OVERALL OBJECTIVE 5: Sporirea calității corpului profesoral, inclusiv prin modernizarea formării profesionale inițiale și continue a cadrelor didactice pentru învățământul vocațional/tehnic, în conformitate cu CNC.									
Modernizarea formării profesionale inițiale și continue a cadrelor didactice pentru învățământul vocațional/tehnic, în conformitate cu standardele ocupaționale, CNC și noua curricula				9. Instruirea managerilor celor 10 Centre de Excelență în management	Rapoarte de instruire	MoE, ProD, UTM	9. Instruirea a cel puțin 10 manageri de școli profesionale/ colegii în management 10. Formarea a cel puțin 4 formatori pentru 20 profesii (5 profesii pentru fiecare din cele 4 sectoare pilot) 11. Organizarea instruirilor în 3 Centre de Excelență nou create	Rapoarte de instruire	MoE, ProD, UTM
OBIECTIV GENERAL 6: Sporirea atractivității și accesului la învățământul vocațional/tehnic, astfel încât numărul de elevi să crească cu 10%.									
6.5 Desfășurarea în instituțiile VET a cursurilor de: - Antreprenoriat - IT							9. Desfășurarea cursurilor în domeniul antreprenoriatu	Raportul ME de evaluare anuală	ME

- Limbi străine (Engleză, Rusă) Achiziționarea și racordarea sistemelor de învățare existente Dezvoltarea unei platforme IT pentru sistemele de învățare								lui, IT, limbilor străine în cadru a 5 centre de exelență	2016	
---	--	--	--	--	--	--	--	---	------	--

ME – Ministerul Educației

MEc – Ministerul Economiei

MF – Ministerul Finanțelor

MMPSF – Ministerul Muncii, Protecției sociale și Familiei

CES – Centrul de Științe Educaționale

CRDIP – Centrul VET

QA agency – Agenția de asigurare a calității

SC – Comitetul Sectorial

Appendix 2: Modalități și orarul debursărilor (suport bugetar)

1. Responsabilități

Pe baza condițiilor pentru debursările prevăzute în prezentul acord de Finanțare, Ministrul Educației va depune o cerere oficială către Comisie pentru debursarea fiecărei tranșe în conformitate cu datele prezentate în tabelul de mai jos A, inclusiv (i) analiza cea mai amplă posibilă și o justificare pentru eliberarea fondurilor, inclusiv documentele justificative, care trebuie să fie anexate, și (ii) un Formular de Identificare Financiară, în scopul de a facilita plata ulterioară

2. Calendarul orientative al debursărilor

Un calendarul orientativ al debursărilor este prezentat mai jos

Tabel A: Sumar, Calendarul orientativ al debursării (milioane EUR)

Tranșa Tip	Anul 1				Anul 2				Anul 3				Total
	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	
Tranșe variabile		3.5				10.0				11.5			25.0
Total		3.5				10.0				11.5			25.0

Formatted Table

3. Condiții generale pentru eliberarea tranșei

Condițiile Generale pentru eliberarea tranșelor sunt prevăzute mai jos și se aplică la debursarea tuturor tranșelor și a tuturor cererilor de eliberare a tranșei care urmează a fi însoțite de informații justificative privind acest subiect.

Table B: Condiții generale pentru eliberarea tranșei

Domeniu	Condiții	Sursa de verificare
Policile și strategii sectoriale	Progrese satisfăcătoare în implementarea politicilor și strategiei sectoriale de către Guvernul Republicii Moldova	Acte guvernamentale, Legi, decrete, etc.
Stabilitatea macroeconomică	Progrese satisfăcătoare în menținerea unei politici macroeconomice centrată pe stabilitate, credibilă și relevantă sau progresele realizate în restabilirea echilibrului cheie	Sugestii FMI și rapoarte, după caz
Managementul Finanțelor Publice	Progrese satisfăcătoare în vederea implementării programului său de îmbunătăți managementul financiar public	Rapoarte GRM privind implementarea strategiei MFP, și/sau rapoarte de evaluare ale donatorilor.

4. Condiții specifice pentru eliberarea tranșelor

Condițiile specifice pentru eliberarea fiecărei tranșe se aplică, în plus față de condițiile generale care se aplică tuturor tranșelor.

Table C: Condiții specifice pentru eliberarea tranșei

<i>Tranșa</i>	<i>Suma</i>	<i>Data orientativă a solicitării debursării (trimestrul / anul)</i>	<i>Data orientativă a debursării (trimestrul / anul)</i>	<i>Condiții / Criterii / Activități pentru debursare</i>	<i>Sursă de verificare (dacă este cazul)</i>
<i>Prima Tranșa variabilă</i>	<i>3.5mil Euro</i>	<i>1/2015</i>	<i>2/2015</i>	<i>Condiții generale prevăzute în Tabelul B de mai sus Condițiile specifice privind managementul reformei sectorului detaliate în apendicele 1, pentru obiectivele care urmează a fi îndeplinite până la sfârșitul anului 2014.</i>	<i>A se vedea Tabelul B și Apendicele 1</i>
<i>A doua Tranșa variabilă</i>	<i>10 mil Euro</i>	<i>1/2016</i>	<i>2/2016</i>	<i>Condiții generale prevăzute în Tabelul B de mai sus Condițiile specifice privind managementul reformei sectorului detaliate în apendicele 1, pentru obiectivele care urmează a fi îndeplinite până la sfârșitul anului 2015.</i>	<i>A se vedea Tabelul B și Apendicele 1</i>
<i>A treia Tranșa variabilă</i>	<i>11.5 mil Euro</i>	<i>1/2017</i>	<i>2/2017</i>	<i>Condiții generale prevăzute în Tabelul B de mai sus Condițiile specifice privind managementul reformei sectorului detaliate în apendicele 1,</i>	<i>A se vedea Tabelul B și Apendicele 1</i>

				<p>pentru obiectivele care urmează a fi îndeplinite până la sfârșitul anului 2016</p>	
--	--	--	--	---	--

Condițiile de debursare în cadrul tranșei variabile sunt invariabile pentru întreaga durată a programului, dar pot fi modificate în conformitate cu secțiunea TAP 2.4.2 din prezentul Acord de Finanțare.

5. Modalități de evaluare a performanței, în cazul tranșelor variabile

Programul prevede tranșe variabile de până la maxim 3,5 milioane EUR în 2015, 10 milioane de Euro în 2016 și 11,5 milioane de Euro în 2017.

Tranșele variabile permit eliberarea doar a unei părți din suma totală în cazul respectării parțiale a criteriilor condiționând eliberarea tranșelor, definite în Apendicele 1.

Coresponderea totală cu criteriile de evaluare a Matricei de Politicii de mai jos se va solda cu debursarea de 100%. Corespunderea parțială cu criteriile de evaluare din apendicele 1 se va solda cu debursarea unei sume mai mici, egală cu procentul de conformitate cu criteriile de evaluare, indicat în tabelul de mai jos.

Table D: Evaluarea performanței de tranșă variabilă

Obiective specifice ale Strategiei VET	Tranșa I		Tranșa II		Tranșa III	
	Pondere țintei, %	Pondere maximă a obiectivului i, %	Pondere țintei, %	Pondere maximă a obiectivului i, %	Pondere țintei, %	Ponder ea maxim ă a obiecti vului, %
<i>Restructurarea sistemului VET pe două trepte: secundar și post-secundar și reconfigurarea rețelei de instituții până în 2017.</i>	1. 100%	25%	1. 50% 2. 50%	30%	1. 100%	25%
Asigurarea formării profesionale în învățământul vocațional/tehnic bazată pe competențe și racordarea acestora la cerințele pieței muncii, astfel încât angajarea în câmpul muncii să crească cu 10% de la 50,6% în 2012 pentru absolvenții învățământului mediu de specialitate și de la 50% în 2012 pentru absolvenții învățământului secundar profesional;	2. 30% 3. 40% 4. 30%	25%	-	0%	2. 20%	20%
<i>Creșterea calității învățământului vocațional/tehnic prin sporirea eficienței utilizării mijloacelor financiare și prin crearea și implementarea sistemului de asigurare a calității, astfel încât, până în 2017 să existe o entitate funcțională de evaluare și acreditare a acestor instituții;</i>	5. 30% 6. 70%	35%	3. 20% 4. 40% 5. 30% 6. 10%	50%	3. 30% 4. 50% 5. 20%	30%
Asigurarea științifică, curriculară și metodologică a învățământului vocațional/tehnic, astfel încât 100% curricula să fie racordată la Cadrul Național al Calificărilor până în 2020;	7. 15%	15%	7. 30% 8. 70%	20%	6. 30% 7. 40% 8. 30%	15%
Sporirea atractivității și accesului la învățământul vocațional/tehnic, astfel încât numărul de elevi să crească cu 10% până în 2017.	-	0%	-	0%	9. 10%	10%
Total		100%		100%		100%

