

ACORD DE FINANȚARE

Condiții speciale

Comisia Europeană, denumită în continuare "**Comisia**", care acționează din numele Uniunii Europene, denumită în continuare " **UE** ",

pe de o parte, și

Guvernul Republicii Moldova, denumit în continuare "**Beneficiar**",

pe de altă parte,

au convenit asupra următoarelor:

ARTICOLUL 1 - NATURA ȘI SCOPUL OPERAȚIUNII

1.1. UE va contribui la finanțarea următorului Program:

Număr CRIS: ENPI /2013/024-401

Titlu Măsuri de Consolidare a Încrederii

Denumit în continuare "program", descris în Prevederile Tehnice și Administrative.

1.2 Programul dat va fi implementat în conformitate cu Acordul de Finanțare și anexele sale.

ARTICOLUL 2 – COSTUL TOTAL ESTIMAT ȘI CONTRIBUȚIA FINANCIARĂ A UE

2.1 Valoarea totală a programului este estimată la 28.000.000 Euro

2.2 UE își asumă responsabilitatea de a finanța suma maxima de 28 000 000 Euro. Distribuirea contribuției financiare a UE pe linii bugetare este prezentată în buget inclus în clauzele Tehnice și Administrative.

ARTICOLUL 3 – CONTRIBUȚIILE BENEFICIARULUI

3.1 Beneficiarul va contribui la co-finanțarea proiectului cu zero euro.

3.2 În cazul în care este o contribuție ne-financiară a Beneficiarului, clauzele detaliate privind transferul acestei contribuții trebuie să fie stipulate în Clauzele Tehnice și Administrative.

ARTICOLUL 4 – IMPLEMENTAREA

4.1 Prin derogare de la articolul 3 din Condițiile Generale, programul va fi pus în aplicare de către Comisie, acționând pentru și în numele Beneficiarului.

4.2 Următoarele clauze din Condițiile generale nu se vor aplica: articolele 1.3, 5, 6, 7, 8.2, 8.3, 11, 16.2, 17, 19.4, 20.6, 22.3, 22.4 și 22.6.

4.3 Următoarele clauze din Condițiile Generale se înlocuiesc cu următorul text:

4.3.1 Articolul 2.2: Ori de câte ori există un risc de depășire a sumei globale stabilite în Acordul de finanțare, Comisia poate fie să reducă proiectul/programul, fie să se bazeze pe resursele proprii ale Beneficiarului, după aprobarea acestuia, sau pe alte resurse non-UE.

4.3.2 Articolul 2.3: În cazul în care proiectul/programul nu poate fi redus, sau dacă depășirea nu poate fi acoperită din alte resurse, inclusiv din cele ale Beneficiarului, Comisia poate decide să acorde finanțare UE suplimentară. Dacă aceasta va lua o astfel de decizie, costurile excedentare vor fi finanțate, fără a aduce prejudicii normelor și procedurilor relevante ale UE, prin eliberarea unei contribuții financiare suplimentare care urmează să fie stabilită de către Comisie.

4.3.3 Articolul 18.1: Fiecare proiect/program finanțat de UE face obiectul operațiunilor corespunzătoare de comunicare și informare. Aceste operațiuni vor fi definite cu aprobarea Comisiei.

4.3.4 Articolul 19.1: Beneficiarul trebuie să ia măsurile corespunzătoare pentru prevenirea neregularităților și a fraudei și, la cererea Comisiei, declanșează anchete pentru recuperarea fondurilor plătite în mod necuvenit. Beneficiarul va informa Comisia cu privire la orice măsură luată.

4.3.5 Articolul 19.3: Beneficiarul va informa de îndată Comisia cu privire la orice element adus la cunoștința sa, care trezește suspiciuni de nereguli sau fraudă.

ARTICOLUL 5 – PERIOADA DE EXECUTARE

5.1. Perioada de executare a Acordului de Finanțare după cum este stipulat în Articolul 4 a Condițiilor Generale va începe de la intrare în vigoare a acordului de finanțare și se va încheia la 72 luni după expirarea acestei date.

5.2. Durata fazei de implementare este fixată 48 luni.

5.3. Durata fazei de încheiere este de 24 luni.

ARTICOLUL 6 - ADRESE

Toate comunicarea privind implementarea acestui Acord de Finanțare vor fi expuse în formă scrisă, cu referire la program și vor fi transmise la următoarele adrese:

a) **pentru Comisie**

dl Pirka TAPIOLA
Șeful Delegației UE în Republica Moldova
Str. Kogălniceanu 12
MD-2001 Chișinău
Republica Moldova

b) **pentru Beneficiar**

Dl Iurie LEANCĂ
Prim-ministru al Republicii Moldova
1, Piața Marii Adunări Naționale
MD-2033, Chișinău
Republica Moldova

ARTICOLUL 7 - ANEXE

7.1 Următoare documente trebuie să fie anexate la acest acord care sunt parte integrală a acestuia:

Anexa I: Condițiile Generale

Anexa II: Prevederile Tehnice și Administrative.

7.2 În cazul apariției unui conflict între clauzele din Anexe și a celor din Condițiile Speciale a Acordului de Finanțare, clauzele din Condiții Speciale vor prevala. În cazul conflictului între clauzele din Anexa I și celor din Anexa II, clauzele din Anexa I vor prevala.

ARTICOLUL 8 – ALTE CONDIȚII SPECIALE APLICABILE PROGRAMULUI

8.1 Condițiile generale sunt completate cu următoarele:

8.1.1 Articolul 8.1 urmează a fi completat cu următorul paragraf:

Pentru componentele acestui Acord Financiar, implementate prin intermediul managementului în comun, vor fi aplicate procedurile de autoritate delegată.

ARTICOLU 9 – INTRAREA ÎN VIGOARE A ACORDULUI FINANCIAR

Acordul de Finanțare va intra în vigoare la data recepționării de către Comisia Europeană a notificării din partea Beneficiarului, care va confirma că au fost îndeplinite toate procedurile interne necesare pentru intrarea în vigoare. Acordul Financiar nu va intra în vigoare dacă asemenea notificare nu este recepționată de către Comisie pînă la 31 decembrie 2014.

Elaborat în două exemplare originale în limba Engleză, una pentru Comisie și una pentru Beneficiar.

PENTRU COMISIE

PENTRU BENEFICIAR

DI. Michael A. KOEHLER
Director Vecinătate
Direcția Generală pentru Dezvoltare
Și Cooperare EuropeAid

DI Iurie Leancă
Prim-ministru

Semnătura

Semnătura

*Data*_____

*Data*_____

ANEXA II LA ACORDUL DE FINANȚARE N°ENPI/2013/024-401

Prevederile tehnice și administrative

ȚARA BENEFICIARĂ / REGIUNEA	Republica Moldova		
AUTORITATEA SOLICITANTĂ	Guvernul Republicii Moldova		
LINIA BUGETARĂ	21 03 51 00		
TITLU	Măsuri de consolidare a încrederii		
COSTUL TOTAL	EUR 28,000,000 (Contribuția UE)		
METODA ASISTENȚEI/ MODALITATEA DE MANAGEMENT	Abordarea proiectului Management non-descentralizat Management centralizat/ gestiune în comun		
DAC-CODE	15220	SECTOR	Consolidarea păcii civile, prevenirea și soluționarea conflictelor

Cuprins

1. DESCRIEREA

- 1.1 Obiective
- 1.2 Rezultate scontate
- 1.3 Activități și calendarul de implementare

2. LOCAȚIA ȘI DURATA

- 2.1 Locația
- 2.2 Durata

3 IMPLEMENTAREA

- 3.1 Procedurile interne și responsabilitățile
- 3.2 Raportare
- 3.3 Buget

4. Monitorizare și Evaluare

- 4.1 Monitorizare
- 4.2 Evaluare

5. COMUNICARE ȘI VIZIBILITATE

6. ANEXE

1. DESCRIERE

Obiectivul general al programului constă în facilitarea soluționării problemei transnistrene prin consolidarea încrederii între Chișinău și Tiraspol prin intermediul inițiativelor comune, ce implică autoritățile publice locale, organizațiile societății civile și alte părți interesate de pe ambele maluri. Acțiunea își propune, de asemenea, să stimuleze dialogul la nivel tehnic (Grupurile de Lucru Sectoriale) și armonizarea dintre malul drept și cel stâng, în cazul unei apropieri semnificative.

Un cadru logic este atașat. Acesta poate fi actualizat sau adaptat fără un amendament la acordul de finanțare, în cazul în care aceste modificări nu modifică obiectivele proiectului.

1.1. Obiective

Obiectivul general este de a contribui la soluționarea pașnică a conflictului transnistrean și de a promova consolidarea încrederii în Republica Moldova.

Obiectivele specifice sunt următoarele

- A contribui la apropierea economică, socială și sectorială între cele două maluri ale Nistrului;
- A impulsiona dezvoltarea societății civile și înființarea platformelor de cooperare transfluviale;
- A acorda asistență autorităților implicate în soluționarea conflictului și a impulsiona mecanismele funcționale de dialog tehnic în raport cu grupurile de lucru existente;
- A consolida actorii locali din Găgăuzia pentru a le da posibilitate, în cooperare cu autoritățile centrale ale Republicii Moldova, să implementeze și să monitorizeze prioritățile de dezvoltare;
- A include progresiv Transnistria în inițiativele de dezvoltare la nivelul întregii republici.

Având în vedere specificul regiunii, buna guvernare, egalitatea de gen și a drepturilor omului, precum și dezvoltarea durabilă sunt promovate prin activitățile propuse în cadrul noului pachet CBM.

1.2. Rezultate scontate

- Interacțiunea economică și inițiativele de cooperare sectorială între cele două maluri au sporit.
- Capacitățile societății civile în regiunea transnistreană au crescut; platformele comune de cooperare între ONG-urile de pe cele două maluri au fost stabilite.
- Autoritățile de la Chișinău și administrația de facto de la Tiraspol au elaborat foi de parcurs concrete pentru apropierea/reintegrarea sectorială și au suficiente cunoștințe și expertiză.
- UTA Găgăuzia a elaborat o strategie clară de dezvoltare regională și se integrează progresiv în politica națională de dezvoltare.
- Transnistria este deplin angajată în inițiativele naționale în domeniul sănătății și migrației pentru care s-au inițiat procese de armonizare.

1.3. Activități și calendarul de implementare

Componenta I: Măsurile sectoriale de consolidare a încrederii și proiectele de dezvoltare a infrastructurii

Această componentă este construită pe inițiativele precedente de consolidare a încrederii care au avut succes – implementate de Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare (PNUD) și beneficiari de expertiza sectorială ONU – care asigură un potențial clar de consolidare a încrederii în Transnistria și în Zona de Securitate. Această componentă va stimula implementarea inițiativelor de apropiere la nivel înalt în termenii infrastructurii și crearea de rețele sociale. Această componentă ia în calcul de asemenea și oportunitățile oferite de negocierile DCFTA și crearea Euroregiunii Nistru. Aceasta este împărțită după cum urmează:

a) Dezvoltarea sectorului afacerilor

Scopul proiectelor de dezvoltare a afacerilor este de a stimula dezvoltarea economică sustenabilă, creînd oportunități de cooperare între actorii economici, dar și interacțiunea între toate părțile interesate de pe ambele maluri. În special, va fi promovat sprijinul pentru activitățile de afaceri (cooperarea între asociațiile de afaceri de pe ambele maluri, participarea la evenimente comune consacrate afacerilor), stimularea serviciilor de dezvoltare a afacerilor (stabilirea unui centru de suport al întreprinderilor, certificarea consultanților de afaceri și consolidarea capacităților pentru consultanții de afaceri de pe ambele maluri ale Nistrului) și promovarea culturii de antreprenoriat în regiunea transnistreană, în cooperarea cu specialiștii în domeniul afacerilor și educațional. Bazîndu-ne pe studiul de fezabilitate efectuat în cadrul Programului Măsurilor de Consolidare a Încrederii, va fi stabilit un instrument de microfinanțare a întreprinderilor mici și mijlocii (IMM-uri) pentru promovarea coeziunii economice pe ambele maluri ale Nistrului și redresînd o altă deficiență, lipsa de finanțare accesibilă.

b) Infrastructura socială și comunitară, transport și mediu

Abordată într-o modalitate non-politică, orientată prioritar spre dezvoltare, componenta infrastructurii s-a dovedit eficientă și sustenabilă din punctul de vedere al consolidării încrederii, generînd cooperarea inter-comunitară și rețele de cooperare între maluri. Această componentă va fi consolidată și se va concentra în special în Zona de Securitate pentru redresarea problemelor comunităților și cele cu un mare potențial de consolidare a încrederii. Acestea cuprind: instituții sociale, grădinițe, școli, spitale, sectorul transporturilor (de ex poduri), asigurarea cu apă și salubritate, cît și alte instituții sociale care sunt utilizate de ambele părți și unde ambele părți sunt interesate să lucreze împreună pentru a . Se va orienta spre domeniile unde există interes în cooperare și asigurarea funcționalității ambelor părți.

Proiectele vor fi selectate pe baza de concurs, prioritate va fi acordată proiectelor conform căruia comunitățile de pe ambele maluri lucrează într-un parteneriat. Pentru a face față lipsei de date fiabile de pe malul stîng, va fi promovată cooperarea dintre oficiile de statistică de la Chișinău și Tiraspol.

Componenta II: Suport pentru societatea civilă

Această componentă consolidează și extinde activitățile ce țin de societatea civilă în cadrul programului de consolidare a încrederii (AAP 2011). Avînd în vedere sensibilitatea problemei, această componentă va fi condusă în mod direct pe baza propunerilor ambelor părți.

Prioritățile apelului pentru propuneri de proiecte vor fi orientate spre promovarea interacțiunii și consolidarea capacităților de cooperare și încredere, precum și construcția unor parteneriate de durată. În acest scop vor fi prevăzute și posibilități de acordare a granturilor mici.

Luînd în considerație recenta deschidere a autorităților spre cooperare și explorarea noilor sfere de cooperare, propunerile vor fi orientate spre extinderea domeniilor de cooperare, reconciliere, armonizare a sferei intereselor prin realizarea inițiativelor comune și cooperarea în următoarele domenii: drepturile omului, media și jurnalism, educație, sectorul social și persoanele cu dizabilități, gender, dezvoltarea afacerilor, protecția consumatorului, mediu, sănătate, artă, sport, cultură.

Componenta III: Acordarea suportului la nivel de dialog tehnic și Grupurile de Lucru

Asistența tehnică actuală acordată Biroului pentru Reintegrare¹, în cadrul programului de consolidare a încrederii, componenta III va dezvolta următoarele activități:

¹ ["Technical assistance to the Bureau for Reintegration of the Republic of Moldova"](#) (ENPI/2013/311-386).

- Campanie media de informare privind perspectivele de soluționare a problemei transnistrene – pentru a acorda posibilitatea cetățenilor de pe ambele maluri ale Nistrului să dispună de o imagine clară a problemelor existente, beneficiile reintegrării, necesitatea cooperării, anularea stereotipurilor și promovarea implicării UE în regiune. Acest segment poate include și măsuri de consolidare a capacităților pentru media locale.
- Studii privind impactul și implicațiile financiare ale integrării – întru susținerea procesului de soluționare a conflictului cu prezentarea unei analize privind costurile și beneficiile reintegrării totale a populației de pe malul stîng (de exemplu consecințele asupra sănătății și sistemului de protecție socială). Studiile vor cuprinde și o componentă privind colectarea datelor sectoriale.
- Asistență tehnică: Acordarea de suport continuu Grupurilor de Lucru privind Consolidarea Încrederii – pentru a furniza o expertiză într-un termen rezonabil asupra aspectelor agreate de comun acord: cooperarea economică, sistemul bancar, vama, statistica, norme și standarde, transport, telecomunicații, dialogul privind liberalizarea vizelor, precum și impactul tuturor acestor activități asupra regiunii transnistrene.
- Inițiativa pentru dialogul tehnic: va prelungi și transforma actualul Program pentru dialog (AAP 2011), care în prezent convoacă actorii de pe ambele maluri pentru a stimula apropierea la diferite nivele și care se încheie în martie 2015, și care va fi transformat ulterior într-un dialog tehnic amplu și complex orientat în jurul Grupurilor de Lucru, cu scopul de a impulsiona cooperarea tehnică între instituțiile de pe ambele maluri.

Această componentă va fi implementată prin intermediul unui contract de furnizare a serviciilor care va fi completat de contracte ad-hoc pentru a acorda suport și expertiză la nivelul tehnic de soluționare a conflictului.

Componenta IV: Suport dezvoltării regionale, autorităților publice locale și societății civile UTA Găgăuzia

a) Integrarea UTA Găgăuzia în cadrul național de dezvoltare regională

Această sub-componentă are drept scop promovarea dezvoltării economice și sociale în UTA Găgăuzia, încurajând în același timp, cooperarea dintre Chișinău și autoritățile publice locale. Intervenția se va baza pe aprecierea preliminară a necesităților de dezvoltare în regiune și racordarea proiectelor de dezvoltare la aceste necesități și dezvoltarea perspectivelor de cooperare în conformitate cu necesitățile examinate detaliat prin intermediul studiilor de fezabilitate.

Intervenția va sprijini crearea unui mediu favorabil pentru dezvoltarea regională prin consolidarea capacității instituționale pentru implementarea dezvoltării regionale în conformitate cu standardele și practicile din alte regiuni (sud, centru și regiunile de nord), suport de planificare strategică regională și formulare a proiectelor pentru accesarea fondurilor de dezvoltare regională și definirea proiectelor viitoare, prin intermediul studii de fezabilitate.

Această acțiune va fi implementată prin intermediul unui contract de furnizare a serviciilor precedat de un studiu de evaluare a necesităților în cadrul acestui contract.

b) Suport autorităților publice locale și societății civile din UTA Găgăuzia

În baza intervenției menționate mai sus și a experienței de succes în cooperarea cu comunitățile locale din Transnistria, această sub-componentă va acord un grant pentru acțiuni comprehensive de consolidare a organizațiilor societății civile și autorităților publice locale din Găgăuzia, în parteneriat omologi din alte regiuni ale Moldovei, în vederea asigurării unui nivel adecvat de consolidare a încrederii.

În baza acestor activități de consolidare a capacităților, va fi posibilă acordarea de un sub-grant pentru inițiativele comune ale organizațiilor societății civile și autorităților publice în vederea promovării bunei

guvernării și dezvoltării socio-economice. Sub-grantul va putea acoperi și unele lucrări de renovare a infrastructurii din regiune (grădinițe, săli de sport și educație pentru tineri, centre sociale etc.)

Grantul va fi acordat într-un lot separat în cadrul solicitării de propuneri prezentate în component II.

Componenta V Transpunerea programelor sectoriale în Transnistria

Conform prevederilor Programului Indicativ Național 2011-2013, o parte din fondurile destinate măsurilor de consolidare a încrederii pot fi redirecționate către Transnistria în scopul realizării programelor similare care au fost implementate în alte regiuni ale țării. În cadrul acestui program au fost identificate două proiecte realizabile în timp util, lipsite de sensibilitate politică și cu potențial mare de de consolidare a încrederii.

a) **Transpunerea proiectului: Susținerea implementării componentei de migrație și dezvoltare a Parteneriatului de Mobilitate UE-Republica Moldova²:** proiectul, implementat de Organizația Internațională pentru Migrație (OIM) pe malul drept, abordează fenomenul migrației care afectează Republica Moldova în ansamblu. Extinderea domeniului său de aplicare geografică va stimula consolidarea încrederii, în special, datorită unor necesități de expertiză, inițiative ale comunităților locale, precum și activități de cercetare comune la nivel academic.

b) **Transpunerea activităților de consolidare a capacităților în sectorul sănătății³.**

Activitățile desfășurate împreună cu Organizația Mondială a Sănătății (OMS) în cadrul acestui proiect susținute și de resursele provenite din AAP 2008 Suport bugetar pentru sănătate pentru malul drept au fost semnificative în conturarea unor reforme complexe și dificile în domeniul sănătății. Același efect l-ar putea avea extinderea acestor activități pe malul stâng, având ca scop final apropierea prin armonizarea politicilor de sănătate, managementul personalului și serviciile orientate spre necesitățile populației. Acest domeniu nu este unul sensibil, iar structurile de la Tiraspol au exprimat interesul de a beneficia de experiența Republicii Moldova în acest domeniu.

Aceste două proiecte vor fi implementate prin contracte noi ad-hoc, care în general vor avea aceeași descriere a acțiunilor adaptată la particularitățile regiunii transnistrene, cuprinzând și prevederi clare pentru măsuri de consolidare a încrederii.

Calendar indicativ de implementare este prezentat în Anexa 2 la prezentele dispoziții tehnice și administrative.

2. LOCATIA ȘI DURATA

² ["Supporting the implementation of the migration and development component of the EU-Moldova Mobility Partnership"](#) (ENPI/2009/229-284).

³ "Health Sector Budget Support Related Technical Assistance" (ENPI/2010/228-860).

2.1. Locația

Acest program va fi implementat pe tot teritoriul Moldovei cu focusarea asupra Transnistriei, Zonei de Securitate și Găgăuzia.

2.2. Durata

Perioada de realizare a Acordului va fi specificată în art.5 din Condițiile Speciale.

3. IMPLEMENTAREA

3.1 Procedurile interne și responsabilitățile

Componenta I: Gestionare comună cu o organizație internațională
Componenta II: Management centralizat direct (contracte de grant)
Componenta III: Management centralizat direct (contracte de servicii)
Componenta IV: Management centralizat directă (contracte de servicii și de grant)
Componenta V: Gestionare comună cu organizații internaționale

Implementarea de către Uniunea Europeană

O parte din acest program (Componentele II, III, IV) vor fi implementate de către Uniunea Europeană prin intermediul Delegației din Moldova.

Toate contractele și cheltuielile vor fi efectuate din partea Comisiei în numele beneficiarului.

Componenta II – Granturile

(a) Obiectivele granturilor, domeniile de intervenție, prioritățile anului și rezultatele scontate
Obiectivul apelului constă în asigurarea inițiativelor comune pentru dezvoltarea societății civile, și stabilirea platformelor comune pentru cooperare.

(b) condițiile de eligibilitate
Apelul va fi focusat asupra organizațiilor societății civile și autorităților locale din Transnistria.

(c) Criteriile de selecție
Criteriul esențial de selecție este capacitatea financiară și operațională a applicantului.
Criteriul esențial constă în relevanța dintre acțiunile propuse și obiectivele ofertei, design, eficacitatea, fezabilitatea, sustenabilitatea și analiza cost-eficacitate a acțiunii.

(d) Rata maximă de co-finanțare
Rata maximă de co-finanțare pentru granturi este pînă la 80%.

(e) Trimestrul indicativ pentru lansarea cererii
Apelul va fi lansat în trimestrul II al anului 2015.

Componenta III- Procurări

Subiectul	Tipul	Numărul indicative de contracte	Trimestrul indicativ de lansare a procedurilor

Campania media/de informare cu privire la reglementarea Transnistreană și dialogul tehnic	Servicii	1	Începînd cu trimestrul I al anului 2015
Studiile privind impactul financiar al reintegrării	Servicii	La cerere –pîna la 5 contracte	Începînd cu trimestrul I al anului 2015
Facilitățile asistenței tehnice	Servicii	La cerere –pîna la 5 contracte	Începînd cu trimestrul I al anului 2015

Componenta IVa – Achiziții

Subiect	Tipul	Numărul indicativ de contracte	Trimestrul indicativ de lansare a procedurii
Integrarea UTA Găgăuzia în cadrul național pentru dezvoltare regională (componenta IVa)	Servicii	Pînă la 2	Trimestrul 3 2014

Componenta IVb – Granturi

Componenta IVb ”Suport pentru autoritățile publice locale și societatea civilă din UTA Găgăuzia” va fi implementată într-un lot separat din cadrul apelului pentru propuneri de proiecte prevăzute în componenta II. Apelul se va concentra în primul rînd pe organizațiile societății civile (OSC), cît și pe autoritățile publice locale (APL) din Găgăuzia. Apelul pentru propuneri de proiecte se preconizează a fi lansat în trimestrul II 2015.

Implementarea de către organizațiile internaționale

Componentele I și V vor fi implementate de către organizațiile internaționale, care aplică prevederile Regulamentului Financiar al UE.

Componenta I

În scopul contribuției la apropierea economică, socială, și sectorială dintre cele două maluri ale r. Nistru, componenta I va fi implementată de comun cu PNUD Moldova, care aplică prevederile Regulamentului Financiar al UE. Implementarea este justificată de experiența PNUD în regiunea transnistreană, în raport cu finanțările UE anterioare a programelor de consolidarea a încrederii, promovînd cooperarea în infrastructură și afaceri.

Contractul se preconizează a fi semnat în trimestrul II 2014 și în orice caz înainte de 31 decembrie 2014.

Componenta V

Componenta Va va fi implementată de comun cu OIM Moldova, care aplică prevederile Regulamentului Financiar al UE. Această implementare este justificată, deoarece constituie o extensie în Transnistria a proiectului care este în curs de implementare de către OIM în alte părți ale Moldovei.

Contractul se preconizează a fi semnat în trimestrul II 2014 și în orice caz înainte de 31 decembrie 2014.

Componenta Vb va fi implementată de comun cu OMS Moldova, care aplică prevederile Regulamentului Financiar al UE. Această implementare este justificată, deoarece constituie o extensie în Transnistria a proiectului care este în curs de implementare de către OMS în alte părți ale Moldovei.

Contractul se preconizează a fi semnat în trimestrul II 2014 și în orice caz înainte de 31 decembrie 2014.

Luînd în considerare principiile de proprietate, Comisia Europeană își rezervă dreptul să schimbe organizațiile indicate mai sus sau scopul delegării, fără ca aceasta să necesite un amendament la Acordul de Finanțare. În acest caz, Comisia va consulta Beneficiarul privind această schimbare și va notifica numele organizației(ilor) și/sau scopul însărcinărilor delegate acestora.

Un **comitet de supraveghere** va fi creat pentru a supraveghea și valida direcția și politica generală a proiectului (sau alte responsabilități a fi specificate). Comitetul de supraveghere al proiectului se va întruni, orientativ, de două ori pe an.

Comitetul de supraveghere al proiectului va fi compus din:

- Un reprezentant al țării Beneficiare;
- Un reprezentant al Delegației Uniunii Europene în Republica Moldova;
- Un reprezentant al altei instituții relevante implicate.

3.2 Raportarea

Toate activitățile programului vor fi monitorizate continuu conform indicatorilor determinați în Planul de Monitorizare a programului, care va fi elaborat la etapa de inițiere a proiectului și va fi evaluat prin intermediul ședințelor lunare privind implementarea, comitetelor de evaluare și evaluărilor anuale.

3.3 Bugetul

Costul total al programului este estimat la 28 000 000 Euro, finanțat din bugetul general al Uniunii Europene.

Categorii	Contribuția UE
	Milioane Euro
Componenta I: Măsuri sectoriale de consolidare a încrederii și proiectele de dezvoltare a infrastructurii (<i>management în comun</i>)	10.0
a) Dezvoltarea afacerilor	2.5
b) Infrastructura socială și comunitară, transport, mediu	7.5
Componenta II: Suport pentru societatea civilă (<i>Management direct centralizat – contracte de grant</i>)	5.5
Componenta III: Acordarea suportului la nivel de dialog tehnic și Grupurile de Lucru (<i>Management centralizat direct – contracte de</i>	4.0

<i>prestare a serviciilor)</i>	
Componenta IV: Suport dezvoltării regionale, autorităților publice locale și societății civile din UTA Găgăuzia (<i>Management centralizat direct</i>)	5.0
a) Integrarea UTA Găgăuzia în cadrul național pentru dezvoltare regională (<i>contracte de prestare a serviciilor</i>)	2.0
b) Suport pentru autoritățile publice locale și societatea civilă din UTA Găgăuzia (<i>contracte de grant</i>)	3.0
Componenta V: Transpunerea programelor sectoriale în Transnistria (<i>management în comun</i>)	3.0
a) Transpunerea proiectului: susținerea implementării componentei de migrație și dezvoltare a Parteneriatului de mobilitate UE-RM	1.5
b) Transpunerea activităților de consolidare a capacităților în sectorul sănătății	1.5
Evaluarea externă și Audit (<i>Management centralizat direct– contracte de prestare a serviciilor</i>)	0.5
TOTAL	28.0

4. MONITORIZARE SI EVALUARE

4.1 Monitorizare

Comisia poate efectua Monitorizarea Orientată spre Rezultat (ROM) prin intermediul unui consultant independent, începând cu a șasea lună de activitate a proiectului, care va fi finalizată în cel mult 6 luni până la finalizarea fazei operaționale de implementare a proiectului.

4.2 Evaluarea

a) Comisia va efectua evaluarea externă prin intermediul unui consultant independent, după cum urmează:

- Posibil o misiune de evaluare intermediară;
- Evaluarea finală, la începutul fazei de încheiere a proiectului;
- Posibil, evaluarea ex-post.

b) În cazul în care este prevăzută o evaluarea intermediară, Beneficiarul și Comisia vor analiza concluziile și recomandările evaluării intermediare și de comun vor decide asupra acțiunilor ce urmează să fie întreprinse și asupra modificărilor necesare, inclusiv, dacă este cazul, reorientarea proiectului. Rapoartele altor misiuni de evaluare și monitorizare vor fi date Beneficiarului, pentru a lua în considerare orice recomandări rezultate din astfel de misiuni.

c) Comisia va informa Beneficiarul cu cel puțin 2 săptămâni înainte de data prevăzută pentru misiunile externe. Beneficiarul va colabora eficient și efectiv cu experții în monitorizare și/sau evaluare și va pune la dispoziția lor orice informație și document necesar, cât și accesul în sediul proiectului și la activitățile acestuia.

5. COMUNICARE ȘI VIZIBILITATE

Va fi aplicat Manualul privind Comunicarea și Vizibilitatea Acțiunilor Externe ale Uniunii Europene. O atenție deosebită va fi acordată pentru a transmite un mesaj similar – atât în conținut cât și intensitate – pe ambele maluri ale râului.

Un accent deosebit a fi pus pe promovarea vizibilității și comunicării proiectelor finanțate de UE, în special când acestea sunt implementate prin intermediul procedurii de management în comun.

6. ANEXE

Anexa 1 – Cadrul logic

Anexa 2 – Orarul indicativ de implementare

LOGICA INTERVENȚIEI	INDICATORI OBIECTIVI DE VERIFICARE	SURSE DE VERIFICARE	IPOTEZE/RISCURI
OBIECTIVUL GENERAL			
Contribuirea la soluționarea pașnică a conflictului transnistrean și promovarea consolidării încrederii în Republica Moldova	<ul style="list-style-type: none"> Progresul obținut la nivel politic în cadrul negocierilor în formatul ”5+2” 	<ul style="list-style-type: none"> Raportul de progres pe țară PEV 	<ul style="list-style-type: none"> Angajament continuu întru soluționarea pașnică a conflictului transnistrean Mediul politic și de securitate rămâne a fi satisfăcător stabil
SCOPUL/OBIECTIVE SPECIFICE			
<ul style="list-style-type: none"> Contribuirea la apropierea economică, socială și sectorial între cele două maluri ale Nistrului. Stimularea dezvoltării societății civile și susținerea creării unei platforme trans-riverane pentru cooperare.. Susținerea autorităților relevante implicate în procesul de soluționare și promovarea funcționării mecanismelor de dialog tehnic în raport cu grupurile de lucru existente. Împuternicirea actorilor locali din Găgăuzia pentru a le permite să implementeze și să monitorizeze prioritățile de dezvoltare în cooperarea cu autoritățile centrale moldovenești. Includerea progresivă a Transnistriei în inițiativele de dezvoltare din Republica Moldova. 	<ul style="list-style-type: none"> Nivelul schimburilor economice între cele două maluri ale Nistrului Numărul parteneriatelor trans-riverane stabilite. Numărul parteneriatelor trans-riverane ale societății civile stabilite Numărul deciziilor tehnice adoptate în cadrul Grupurilor de lucru UTA Găgăuzia este gata să se integreze deplin în Strategia națională de dezvoltare a Moldovei Acțiunile proiectelor finanțate de UE ”Susținerea implementării componentei de migrație și dezvoltare a Parteneriatului de Mobilitate UE-RM” și ”Asistența tehnică pentru Reforma în sectorul sănătății” acoperă întreg teritoriul Republicii Moldova 	<ul style="list-style-type: none"> Raportul de progres pe țară PEV Date oficiale de la Ministerul Economiei al Republicii Moldova Date oficiale de la Biroul pentru Reintegrare al Republicii Moldova Rapoartele EUBAM Minutele ședințelor OSCE și rapoartele privind Grupurile de Lucru Date oficiale de la UTA Găgăuzia Rapoartele de progres privind implementarea Strategiei de dezvoltare regională Rapoartele intermediare și narrative ale proiectelor 	<p>Cele două părți continuă să-și exprime voința politică de a continua dialogul pe probleme tehnice.</p> <p>Schimburile economice dintre cele două maluri continuă să fie facilitate de către autoritățile moldovenești</p> <p>Integrarea Europeană și accesul la piețele europene continuă să fie un stimulent.</p> <p>Experții internaționali și cei moldoveni pot lucra în condiții rezonabile în cadrul unor proiecte specifice în regiunile Transnistreană și Găgăuzia</p> <p>Flux de asistență tehnică și finanțare poate ajunge în Transnistria în condiții juridice și financiare rezonabile</p>
REZULTATELE CE URMEAZĂ A FI ATINSE			
R.1 Schimburile economice și inițiativele	- Nivelul schimburilor economice dintre cele două	<ul style="list-style-type: none"> Date oficiale de la Ministerul Economiei 	<ul style="list-style-type: none"> Mediul politic și economic din

LOGICA INTERVENȚIEI	INDICATORI OBIECTIVI DE VERIFICARE	SURSE DE VERIFICARE	IPOTEZE/RISCURI
de cooperare sectoriale au fost îmbunătățite între cele două maluri ale Nistrului.	<ul style="list-style-type: none"> maluri ale râului Nistru - Numărul de schimburi și parteneriate trans-riverane stabilite în sectoarele social, sănătate, mediu, și transport - Numărul autorităților publice locale din Transnistria și Zona de Securitate implicate în activitățile sus-menționate 	<ul style="list-style-type: none"> al Republicii Moldova ▪ Date oficiale de la Biroul pentru Reintegrare al Republicii Moldova ▪ Rapoartele EUBAM 	<ul style="list-style-type: none"> Transnistria a rămas stabil ▪ Schimburile economice dintre cele două maluri continuă să fie facilitate de către autoritățile moldovenești ▪ Integrarea Europeană și accesul la piețele europene continuă să fie un stimulent.
R.2. Capacitățile societății civile din regiunea transnistreană au fost consolidate, platforme comune de cooperare dintre OSC de pe ambele maluri au fost stabilite.	<ul style="list-style-type: none"> - Numărul parteneriatelor sustenabile trans-riverane stabilite. - Numărul ONG-ilor transnistrene implicate în instruire și schimburi trans-riverane - Numărul de aplicații ale ONG-ilor localizate în Transnistria la apelurile propunerilor de proiect ale UE și alți donatori - Numărul ONG-ilor transnistrene ce participă în cadrul forumurilor naționale și regionale (Platforma națională a societății civile din cadrul Parteneriatului Estic, Consiliul Național de Participare, Consiliul Societății Civile de la Marea Neagră) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rapoartele de evaluare ale UE și altor donatori privind apelurile propunerilor de proiect ▪ Raportul de activitate a Forumului societății civile din cadrul Parteneriatului Estic ▪ Evaluări independente (Maparea cooperării etc.) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Asistența și finanțarea poate ajunge în Transnistria în condiții juridice și financiare rezonabile ▪ Mediul legal și administrativ pentru organizațiile societății civile rămâne relativ constructiv în Transnistria.
R.3 Autoritățile de la Chișinău și administrația de la Tiraspol au elaborat foi de parcurs concrete pentru aproximarea/reintegrarea sectorială și sunt suficiente de dotate cu know-how și expertiză	<ul style="list-style-type: none"> - Numărul și regularitatea ședințelor tehnice avute ("grupuri de lucru ale experților") - Numărul de foi de parcurs sectoriale elaborate și aprobate la nivelul Grupurilor de Lucru - Numărul instruirilor de consolidare a capacităților în domeniile relevante (managementul conflictului, reintegrarea, etc.) și instruire în domenii tematice relevante pentru grupurile de lucru (transport, sistemul bancar, etc.) - Sensibilizarea opiniei publice cu privire la reglementarea transnistreană 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Minutele ședințelor OSCE și rapoartele privind Grupurile de Lucru ▪ Declarațiile politice ale autorităților din Chișinău și Tiraspol ▪ Sondajele de opinii 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ambele părți continuă să exprime voință politică în continuarea dialogului pe probleme tehnice ▪ Autoritățile moldovenești își mențin angajamentul politic și instituțional să trateze reglementarea conflictului drept o problemă prioritară

LOGICA INTERVENȚIEI	INDICATORI OBIECTIVI DE VERIFICARE	SURSE DE VERIFICARE	IPOTEZE/RISCURI
<p>R.4 UTA Găgăuzia a elaborat o strategie clară de dezvoltare regională și este progresiv integrată în politica națională de dezvoltare</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Deciziile legislative și strategice de integrare a UTA Găgăuzia în politica națională de dezvoltare regională - Numărul de studii de fezabilitate elaborate pentru proiectele socio-economice în regiunea Găgăuzia - Numărul inițiativelor lansate dintre autoritățile publice locale găgăuze și ONG-uri a crescut 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Date oficiale de la Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor ▪ Rapoartele comitetelor de supraveghere ale proiectelor ▪ Monitorizarea independentă ▪ Apelurile propunerilor de proiect UE (Rapoartele de evaluare) 	<p>Mediul politic și economic din UTA Găgăuzia a rămas stabil</p>
<p>R.5 Transnistria este total implicată în inițiativele naționale ale Moldovei în domeniile sănătății și migrației</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Proiectul ”Susținerea implementării componentei de migrație și dezvoltare a Parteneriatului de Mobilitate UE-RM” acoperă întreg teritoriul Republicii Moldova - Proiectul ”Asistența tehnică pentru Reforma în sectorul sănătății” acoperă întreg teritoriul Republicii Moldova - Schimburile trans-riverane în domeniile acoperite de ambele proiecte au fost stabilite 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rapoartele proiectelor relevante ▪ Monitorizare independentă 	<p>Flux de asistență tehnică și finanțare poate ajunge în Transnistria în condiții juridice și financiare rezonabile</p>

Anexa 2 la TAPS

Componente	Anul 1				Anul 2				Anul 3				Anul 4				Anul 5	Anul 6
	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4		
Componenta I: Măsurile sectoriale de consolidare a încrederii și proiectele de dezvoltare a infrastructurii																		
Componenta II: Suport pentru societatea civilă						CFP*												
Componenta III: Acordarea suportului la nivel de dialog tehnic și Grupurile de Lucru																		
Componenta IV: Suport dezvoltării regionale, autorităților publice locale și societății civile din UTA Găgăuzia																		
c) Integrarea UTA Găgăuzia în cadrul național pentru dezvoltare regională				NA**														
d) Suport pentru autoritățile publice locale și societatea civilă din UTA Găgăuzia						CFP*												
Componenta V: Transpunerea programelor sectoriale în Transnistria																		
c) Transpunerea proiectului: susținerea implementării componente de migrație și dezvoltare a Parteneriatului de mobilitate UE-RM																		
d) Transpunerea activităților de consolidare a capacităților în sectorul sănătății																		
Monitorizare, Evaluare externă și Audit																		

CFP* - Apel de propuneri de proiect

NA** - Evaluarea necesităților

ANEXA I – CONDIȚII GENERALE

TITLUL I – FINANȚAREA PROIECTULUI/PROGRAMULUI

ARTICOLUL 1 – PRINCIPII GENERALE

- 1.1. Contribuția financiară a UE se limitează la suma specificată în Contractul de Finanțare.
- 1.2. Prevederile privind finanțarea de către UE se aplică cu condiția îndeplinirii de către Beneficiar a obligațiilor conform prezentului Contract de Finanțare.
- 1.3. Cheltuielile suportate de către Beneficiar înainte de intrarea în vigoare a Contractului de Finanțare nu sunt eligibile pentru finanțarea din partea UE.

ARTICOLUL 2 – DEPĂȘIREA CHELTUIELILOR ȘI ACOPERIREA EI

- 2.1 Depășirea individuală la articolele de buget indicate în Contractul de Finanțare va fi acoperită prin realocarea fondurilor din cadrul bugetului total, în conformitate cu Articolul 22 al prezentelor Condiții Generale.
- 2.2 În caz de existență a riscului de depășire a sumei totale prevăzute în Contractul de Finanțare, Beneficiar trebuie să înștiințeze imediat Comisia și să solicite acordul preliminar pentru luarea măsurilor de corectare planificate pentru a acoperi depășirea dată, prin propunerea sau a reducerii proporționale a proiectului/programului sau a folosirii propriilor sale resurse sau a altor resurse neoferite de UE.
- 2.3. Dacă proiectul/programul nu poate fi redus proporțional, sau dacă depășirea nu poate fi acoperită prin folosirea propriilor resurse ale Beneficiarului sau altor resurse, Comisia poate, la cererea motivată corespunzător a Beneficiarului, decide să ofere finanțare adiționale din partea UE. Dacă Comisia va lua o asemenea decizie, cheltuielile în exces vor fi finanțate, fără prejudiciu pentru regulile și procedurile relevante ale UE, prin oferirea unei contribuții financiare adiționale care va fi stabilită de către Comisie.

TITLUL II – IMPLEMENTAREA

ARTICOLUL 3 – PRINCIPII GENERALE

Proiectul/programul va fi implementat sub responsabilitatea Beneficiarului, cu acordul Comisiei.

ARTICOLUL 4 – PERIOADA DE EXECUTARE

- 4.1. Perioada de executare a Contractului de Finanțare cuprinde două etape:
- etapa de implementare operațională, în cadrul căreia vor fi desfășurate activitățile principale. Etapa dată începe la intrarea în vigoare a Contractului de Finanțare și se încheie la deschiderea etapei de încheiere;
 - etapa de încheiere, în cadrul căreia va fi desfășurat auditul financiar și evaluarea, și vor fi închise din punct de vedere tehnic și financiar contractele și devizele de cheltuieli de program pentru implementarea Contractului de Finanțare. Etapa dată se va încheia cel târziu după expirarea a 24 de luni din momentul încheierii etapei de implementare operațională.
- 4.2. Cheltuielile legate de activitățile principale vor fi eligibile pentru finanțare din partea UE numai dacă vor fi suportate în cadrul etapei de implementare operațională. Cheltuielile legate de auditul financiar și evaluare, și de activitățile de închidere vor fi eligibile până la sfârșitul etapei de încheiere.
- 4.3. Orice sold rămas de la contribuția UE va fi automat anulat după șase luni din momentul finalizării perioadei de executare.
- 4.4. În cazuri excepționale și motivate în modul corespunzător, poate fi depusă o cerere pentru prelungirea etapei de implementare operațională și, corespunzător, a perioadei de executare. Dacă Beneficiarul va solicita prelungirea, cererea corespunzătoare trebuie să fie depusă cu cel puțin trei luni înainte de finalizarea etapei de implementare operațională și trebuie să fie aprobată de către Comisie înainte de data finalizării etapei date.
- 4.5. În cazuri excepționale și motivate în modul corespunzător, și după finalizarea etapei de implementare operațională, poate fi depusă o cerere pentru prelungirea etapei de încheiere și, corespunzător, a perioadei de executare. Dacă Beneficiarul va solicita prelungirea, cererea corespunzătoare trebuie să fie depusă cu cel puțin trei luni înainte de finalizarea etapei de încheiere și trebuie să fie aprobată de către Comisie înainte de data finalizării etapei date.

TITLUL III – PLĂȚILE CE URMEAZĂ A FI EFECTUATE DE CĂTRE COMISIE CĂTRE TERȚI

ARTICOLUL 5 – TERMENUL LIMITĂ PENTRU PLĂȚILE CE URMEAZĂ A FI EFECTUATE DE CĂTRE COMISIE CĂTRE TERȚI

5.1 În cazul când Comisia va efectua plăți în legătură cu contractele încheiate de către Beneficiar pentru implementarea Contractului de Finanțare, Beneficiarul se obligă să transmită Comisiei cererea de plată sau factura nu mai târziu de 15 zile calendaristice înainte de termenul de plată pentru pre-finanțarea inițială specificată în contract. În cazul altor pre-finanțări a granturilor, plăți intermediare sau finale, Beneficiarul se obligă să transmită Comisiei cererea de plată sau factura nu mai târziu de 30 zile calendaristice înainte de expirarea termenul de plată specificat în contract. Beneficiarul va înștiința Comisia despre data de înregistrare a cererii date. Cererea de plată nu este admisibilă dacă nu este îndeplinită cel puțin una din cerințele esențiale. Termenul limită pentru plăți poate fi suspendat de către Comisie prin înștiințarea Beneficiarului, în orice moment în timpul perioadei indicate mai sus, despre faptul că cererea de plată nu poate fi îndeplinită sau din cazul că suma nu este cea corespunzătoare, sau din cazul că nu au fost prezentate documentele confirmative corespunzătoare. Dacă Comisiei îi vor fi aduse la cunoștință informații care pun la îndoială eligibilitatea cheltuielilor conținute în cererea de plată, Comisia poate suspenda termenul limită pentru efectuarea plății în scopul verificării ulterioare, inclusiv a unei verificări operative efectuate pentru a se asigura, înainte de efectuarea plății, că cheltuielile în cauză sunt într-adevăr eligibile. Despre suspendare Beneficiarul urmează a fi informat cât de curînd posibil. Termenul limită de plată vă fi încheiat odată ce cererea de plată devine admisibilă.

5.2. Termenul limită menționat în punctul 1 se aplică de asemenea atunci când plata este condiționată de aprobarea unui raport. Aprobarea oricărui raport este inclusă în termenul limită de plată specificată în contract. În acest scop, Beneficiarul trebuie să aprobe raportul și să remită Comisiei cererea de plată sau factura conform termenilor stabiliți în art. 5.1. Când Beneficiarul nu aprobă raportul, acesta urmează cât de curînd posibil să remită contractorului sau beneficiarului de grant un document prin care suspendă termenul limită de plată, cu argumentarea cauzei de suspendare. Suspendarea este în vigoare din momentul remiterii notificării. Contractorul sau beneficiarul de grant, în termen de 30 de zile de la notificare, trebuie să aducă clarificările, modificările sau altă informație de rigoare. Termenul limită de plată este relansat din data când clarificările sunt înregistrate.

5.3. În cazul unei întârzieri în transmiterea cererilor de plată din vina Beneficiarului, Comisia nu va fi obligată să achite contractorului dobânda pentru întârzierea plății prevăzută în contracte, dobânda în cauză va fi achitată de către Beneficiar. Contractorul are dreptul la achitarea dobânzii pentru întârzierea plății, cu excepția cazului când acesta nu este un departament guvernamental sau autoritate publică în unda din statele UE

TITLUL IV – PLĂȚILE CE URMEAZĂ A FI EFECTUATE DE CĂTRE BENEFICIAR CĂTRE TERȚI PRIN INTERMEDIUL DEVIZELOR DE CHELTUIELI DE PROGRAM ȘI ALOCĂRILE CE URMEAZĂ A FI EFECTUATE DE CĂTRE COMISIE

ARTICOLUL 6 – PRINCIPII GENERALE

6.1. La efectuarea de către Beneficiar a plăților către terți, este necesară întocmirea și aprobarea preliminară a devizelor de cheltuieli de program.

6.2. Devizul de cheltuieli de program este un document în care se conține programul de măsuri ce urmează a fi îndeplinite și resursele umane și materiale necesare, bugetul corespunzător și acțiunile tehnice și administrative detaliate pentru implementare în scopul executării decentralizate a unui proiect/program în cadrul unei perioade specificate prin muncă directă și/sau prin intermediul achizițiilor publice și/sau acordării de granturi.

6.3. Toate devizele de cheltuieli de program pentru implementarea Contractului de Finanțare trebuie să fie în conformitate cu procedurile și documentele standard prevăzute de Comisie, în vigoare la momentul adoptării devizului de cheltuieli de program în cauză.

ARTICOLUL 7 – ALOCĂRI

7.1. Comisia va transfera mijloacele financiare nu mai târziu de 45 de zile după data la care va înregistra o cerere admisibilă de plată de la Beneficiar. Cererea de plată nu este admisibilă dacă nu este îndeplinită cel puțin una din cerințele esențiale. Termenul limită pentru plăți poate fi suspendat de către Comisie prin înștiințarea Beneficiarului, în orice moment în timpul perioadei indicate mai sus, despre faptul că cererea de plată nu poate fi îndeplinită sau din cazul că suma nu este cea corespunzătoare, sau din cazul că nu au fost prezentate documentele confirmative corespunzătoare. Dacă Comisiei îi vor fi aduse la cunoștință informații care pun la îndoială eligibilitatea cheltuielilor conținute în cererea de plată, Comisia poate suspenda termenul limită pentru efectuarea plății în scopul verificării ulterioare, inclusiv a unei verificări operative efectuate pentru a se asigura, înainte de efectuarea plății, că cheltuielile în cauză sunt într-adevăr eligibile. Despre suspendare Beneficiarul urmează a fi informat cât de curând posibil. Termenul limită de plată vă fi încheiat odată ce cererea de plată devine admisibilă.

7.2. Comisia va efectua plățile la un cont bancar în euro, deschis la o instituție financiară aprobată de Comisie.

7.3. Beneficiarul garantează că mijloacele financiare achitate de către Comisie ca pre-finanțare pot fi identificate în contul său bancar.

7.4. Transferurile în euro, în caz de necesitate, vor fi convertite în valuta națională a Beneficiarului la momentul când plățile trebuie să fie efectuate de către Beneficiar, conform cursului de schimb al băncii în vigoare la data efectuării plății de către Beneficiar.

7.5. Pentru mijloacele financiare achitate de către Comisie la contul bancar în cauză va fi calculată dobândă sau beneficii echivalente. Beneficiarul va înștiința Comisia despre dobânda sau beneficiile echivalente acumulate pentru mijloacele financiare în cauză cel puțin o dată pe an.

7.6. Dobânda sau beneficiile echivalente acumulate pentru mijloacele financiare achitate în valoare de peste două sute cincizeci de mii de euro va fi restituită Comisiei în termen de 45 de zile din momentul primirii cererii de la Comisie.

7.7. Sumele conținute în devizele de cheltuieli de program care nu duc la transferuri de mijloace financiare în termene de trei ani din momentul semnării lor vor fi anulate.

TITLUL V – ÎNCHEIEREA CONTRACTELOR ȘI OFERIREA GRANTURILOR

ARTICOLUL 8 – PRINCIPII GENERALE

8.1. Toate contractele pentru implementarea Contractului de Finanțare trebuie să fie încheiate și implementate în conformitate cu procedurile și documentele standard prevăzute și publicate de către Comisie pentru implementarea operațiunilor externe, în vigoare la momentul lansării procedurii în cauză.

8.2. Beneficiarul va folosi limba din prezentul Acord de Finanțare la atribuirea contractelor de achiziții publice și subvenții ,

8.3 În cazul contractelor decentralizate, Beneficiarul va înștiința Comisia dacă un candidat, o licitație sau un aplicant este în situația de a fi exclus de la participarea în procedurile de atribuire, în conformitate cu prevederile relevante din Regulamentul Financiar aplicat bugetului general al Uniunii Europene sau dacă contractorul se face vinovat de prezentarea declarațiilor false, a admis erori substanțiale sau a comis neregularități și fraudă, sau s-a stabilit că el își încalcă substanțial obligațiile contractuale.

În asemenea cazuri, fără prejudiciu pentru dreptul Comisie de a impune penalități administrative și financiare în conformitate cu Regulamentul Financiar aplicabil pentru

bugetul general al Uniunii Europene și cu prevederile corespunzătoare aplicabile față de Fondul European pentru Dezvoltare (FED), Beneficiarul este în drept să impună penalități financiare față de contractorii menționați în prevedere conform punctului „Penalități Administrative și Financiare” din Condițiile Generale pentru contracte decentralizate, în conformitate cu propriile sale reguli și proceduri, cu respectarea procedurii adversariale și asigurarea dreptului de apărare al contractorului.

8.4 Beneficiarul se obligă să ia toate măsurile corespunzătoare pentru a corecta orice practici de corupție activă sau pasivă la orice etapă a procedurii de încheiere a contractelor sau oferire a granturilor, sau a implementării contractelor în cauză. „Corupție pasivă” înseamnă acțiunea intenționată a unui funcționar care, direct sau printr-un intermediar, solicită sau primește avantaje de orice fel, pentru el sau pentru un terț, sau acceptă o promisiune referitor la un asemenea avantaj, pentru îndeplinirea sau abținerea de la îndeplinirea unei acțiuni în conformitate cu obligațiile sale sau în exercițiul funcțiunii sale cu încălcarea obligațiilor sale oficiale, care rezultă sau poate rezulta în prejudicierea intereselor financiare ale UE. „Corupție activă” înseamnă acțiunea intenționată a oricărei persoane care promite sau oferă direct sau printr-un intermediar, un avantaj de orice fel unui funcționar, destinat funcționarului în cauză sau unui terț, pentru ca acesta să întreprindă sau să se abțină de la întreprinderea unei acțiuni în conformitate cu obligațiile sale sau în exercițiul funcțiunii sale cu încălcarea obligațiilor sale oficiale, care rezultă sau poate rezulta în prejudicierea intereselor financiare ale UE.

ARTICOLUL 9 – TERMENUL LIMITĂ PENTRU SEMNAREA CONTRACTELOR DE IMPLEMENTARE A CONTRACTULUI DE FINANȚARE

9.1. Cu excepția acelor componente ale Acordului Financiar puse implementate sub un Management Comun ori un Management Indirect Centralizat, contractele pentru implementarea Contractului de Finanțare trebuie să fie semnate de către ambele părți în termen de trei ani din momentul intrării în vigoare a Contractului de Finanțare. Termenul în cauză nu poate fi prelungit.

9.2. Prevederile de mai sus nu se aplică față de:

- contractele de audit și evaluare, care pot fi semnate mai târziu;
- față de modificările la contractele deja semnate;
- contractele încheiate după rezilierea anticipată a unui contract existent și
- cazuri de schimbare a entității însărcinate cu atribuții de executare a bugetului

9.3. La expirarea a trei ani din momentul intrării în vigoare a Contractului de Finanțare, orice sold pentru care nu au fost semnate contracte, cu excepția celor prevăzute în articolul 9.2 mai sus, va fi anulat.

9.4. Prevederea de mai sus nu se aplică pentru soldurile pentru rezervele pentru pierderi extraordinare.

9.5. Contractul care nu duce la efectuarea nici unei plăți în termen de trei ani din momentul semnării lui va fi reziliat automat și finanțarea conform contractului dat va fi anulată.

ARTICOLUL 10 – ELIGIBILITATEA

10.1. Participarea la invitațiile la tenderele organizate pentru încheierea contractelor de îndeplinire a lucrărilor, de livrare sau de prestare a serviciilor și la invitațiile de prezentare a ofertelor va fi deschisă în termeni egali pentru toate persoanele fizice și juridice din Statele membre ale UE și, în conformitate cu prevederile specifice conținute în documentele de bază ce reglementează sectorul de cooperare vizat, pentru toate persoanele fizice și juridice din țările terțe beneficiar sau din orice alte țări terțe expres menționat în documentele în cauză.

10.2. În baza unor condiții speciale indicate în documentele de bază ce reglementează sectorul de cooperare vizat, poate fi luată hotărârea de a permite cetățenilor din țările terți, cu excepția celor menționate în punctul 1, să participe la tenderele pentru încheierea contractelor.

10.3. Bunurile și materialele finanțate de UE și necesare pentru încheierea contractelor de îndeplinire a lucrărilor, furnizare și prestare a serviciilor și pentru procedurile de achiziție lansate de beneficiarii grantului pentru executarea acțiunii finanțate trebuie să fie primite din țările eligibile pentru participare conform condițiilor stipulate în primele două puncte, cu excepția cazurilor când este prevăzut altceva în documentul de bază.

ARTICOLUL 11 – PUBLICAREA INFORMAȚIEI

11.1. Beneficiarul se obligă să publice anual, într-un spațiu special convenit și ușor accesibil pe site-ul său internet, titlul fiecărui contract finanțat în baza Contractului de Finanțare, numele și naționalitatea beneficiarului grantului sau câștigătorului tenderului, precum și suma grantului sau contractului corespunzător.

11.2. Dacă publicarea dată în internet este imposibilă, informația trebuie să fie publicată prin intermediul oricăror alte mijloace corespunzătoare, inclusiv în ziarul oficial al Beneficiarului. Publicarea va fi efectuată în prima jumătate a anului ce urmează după închiderea anului în cadrul căruia au fost încheiate contracte și oferite granturi de către beneficiar. Beneficiarul va comunica Comisiei adresa locului de publicare, și va fi făcută referință la adresa dată în spațiul special dedicat pe site-ul internet al Comisiei. Dacă informația va fi publicată în alt mod, Beneficiarul va oferi Comisiei detalii complete despre mijloacele folosite.

TITLUL VI – REGULI APLICABILE FAȚĂ DE ÎNDEPLINIREA CONTRACTELOR

ARTICOLUL 12 – DREPTUL LA ȘEDERE ȘI REȘEDINȚĂ

12.1. Atunci când acest fapt este justificat de natura contractului, persoanele fizice și juridice care participă la invitațiile la tenderele organizate pentru încheierea contractelor de îndeplinire a lucrărilor, furnizare sau prestare a serviciilor vor beneficia de dreptul provizoriu de ședere și reședință pe teritoriul Beneficiarului, dreptul în cauză va rămâne în vigoare timp de o lună după încheierea contractului.

12.2. Antreprenorii (inclusiv beneficiarii de granturi) și persoanele fizice, serviciile cărora sunt necesare pentru îndeplinirea contractului și membrii familiei lor vor beneficia de drepturi similare în timpul implementării proiectului/programului.

ARTICOLUL 13 – PREVEDERI FISCALE ȘI VAMALE

13.1. Beneficiarul va aplica față de contractele de achiziții și granturile finanțate de UE cele mai favorizate impozite și taxe vamale aplicate față de Statele sau organizațiile internaționale pentru dezvoltare cu care acesta deține relații.

13.2. Atunci când este aplicabil un Contract-cadru, care include prevederi mai detaliate referitor la chestiunea dată, se vor aplica și prevederile în cauză.

ARTICOLUL 14 – ACORDURI PRIVIND VALUTA STRĂINĂ

14.1. Beneficiarul se obligă să autorizeze importul sau cumpărarea de valută străină necesară pentru implementarea proiectului. El se obligă de asemenea să aplice regulamentele sale naționale privind valuta străină într-un mod nediscriminatoriu față de toți antreprenorii cărora le este permisă participarea, menționați în Articolul 10 al prezentelor Condiții Generale.

14.2. Atunci când este aplicabil un Contract-cadru, care include prevederi mai detaliate referitor la chestiunea dată, se vor aplica și prevederile în cauză.

ARTICOLUL 15 – FOLOSIREA DATELOR DIN STUDII

Dacă Contractul de Finanțare implică finanțarea unui studiu. Contractul legat de studiul dat, semnat pentru implementarea Contractului de Finanțare, va reglementa dreptul de

proprietate asupra studiului în cauză și va include dreptul Beneficiarului și Comisiei de a folosi datele din studiu, de a le publica sau dezvălui terților.

ARTICOLUL 16 – ALOCAREA SUMELOR RESTITUITE ÎN BAZA CONTRACTELOR

16.1 Fără a aduce atingere responsabilitățile beneficiarului, Comisia poate, în conformitate cu dispozițiile relevante ale Regulamentului Financiar aplicabil bugetului general al Uniunii Europene să constate în mod oficial o sumă ca fiind plătită în mod necuvenit în cadrul unui contract finanțat în temeiul prezentului acord de finanțare și continua recuperarea acesteia, prin orice mijloace.

16.2 Sumele restituite în urma plăților efectuate din greșeală, în baza garanțiilor financiare oferite în baza procedurilor privind încheierea contractelor sau conform unui contract finanțat în baza prezentului Contract de Finanțare, precum și cele primite în rezultatul penalităților financiare impuse de către beneficiar candidatului, participantului la tender, antreprenorului sau beneficiarului grantului vor fi restituite Comisiei, Compensarea daunelor oferită Beneficiarului va fi de asemenea restituită Comisiei.

ARTICOLUL 17 – PRETENȚII FINANCIARE ÎN BAZA CONTRACTELOR

Beneficiarul se obligă să se consulte cu Comisia înainte de a lua orice hotărâre referitoare la o cerere de compensație depusă de un antreprenor și considerată de Beneficiar integral sau parțial justificată. Consecințele financiare pot fi suportate de UE numai atunci când Comisia și-a dat acordul preliminar. Acordul preliminar în cauză este necesar și pentru folosirea mijloacelor financiare prevăzute de prezentul Contract de Finanțare pentru acoperirea cheltuielilor ce reies din conflictele legate de contracte.

TITLUL VII – PREVEDERI GENERALE ȘI FINALE

ARTICOLUL 18 – VIZIBILITATEA

18.1. Fiecare proiect/program finanțat de UE va fi supus măsurilor de comunicare și informare corespunzătoare. Cu excepția cazurilor când se convine altfel, Beneficiarul va lua toate măsurile necesare pentru asigurarea vizibilității proiectului/programului finanțat de UE. Măsurile respective vor fi definite sub responsabilitatea Beneficiarului, cu acordul Comisiei.

18.2. Operațiunile date de comunicare și informare trebuie să corespundă cu regulile stipulate și publicate de către Comisie referitor la vizibilitatea operațiunilor externe, în vigoare la momentul desfășurării operațiunilor.

ARTICOLUL 19 – PREVENIREA NEREGULARITĂȚILOR, FRAUDELOR ȘI CORUPȚIEI

19.1. Beneficiarul se obligă să se asigure regulat de faptul că operațiunile finanțate cu mijloacele financiare ale UE au fost implementate corespunzător. El va lua măsurile corespunzătoare pentru prevenirea neregularităților și fraudelor, și, în caz de necesitate va cere în judecată recuperarea mijloacelor financiare achitate din greșeală.

19.2. „Neregularitate” înseamnă orice încălcare a Contractului de Finanțare, contactelor de implementare și devizele de cheltuieli de program, sau a legislației UE în rezultatul unor acțiuni sau inacțiuni ale unui agent economic care au dus sau ar putea duce la prejudicierea bugetului general al UE prin reducerea sau pierderea venitului obținut de la propriile resurse colectate direct de către UE sau din numele ei, sau prin introducerea unor articole de cheltuieli nejustificate.

„Fraudă” înseamnă orice acțiune sau inacțiune intenționată referitor la:

- folosirea sau prezentarea declarațiilor sau documentelor false, incorecte sau incomplete, care duc la delapidarea sau reținerea ilegală a mijloacelor financiare din bugetul general al UE;
- nedezvăluire informației în încălcarea unei obligații specifice, care are același efect;
- aplicarea incorectă a mijloacelor financiare în cauză în alte scopuri decât cele pentru care au fost oferite inițial.

19.3. Beneficiarul va înștiința imediat Comisia despre orice element adus la cunoștința lui care creează suspiciuni de neregularități de fraudă, precum și despre măsurile întreprinse în legătură cu acesta.

19.4. După cum se menționează în articolul 8.3, în cazul contractelor descentralizate, Beneficiarul va informa Comisia când un contractant a fost vinovat de declarații false sau a făcut erori semnificative sau au comis neregularități și fraudă, sau a fost identificat cu încălcarea gravă a obligațiilor sale contractuale.

Fără a aduce atingere puterii Comisiei de a exclude o persoană fizică sau juridică de achiziții viitoare și contractele de grant finanțate de UE în conformitate cu Regulamentul Financiar aplicabil bugetului general al Uniunii Europene penalitățile financiare pentru antreprenori menționate în dispoziția privind "Penalități administrative și financiare" din Condițiile Generale ale contractelor descentralizate poate fi impusă pentru contractori de către Beneficiar dacă acest lucru este permis de legislația națională. Vor fi aplicate aceste penalități financiare, urmând o procedură contradictorie și asigurarea dreptului de apărare a contractantului.

19.5. Beneficiarul va înștiința imediat Comisia despre numele agenților economici în privința cărora există hotărâri intrate în vigoare pentru fraudă, corupție, participarea într-o

organizație criminală sau orice altă activitate ilegală care poate fi în detrimentul intereselor financiare ale UE.

19.6 Beneficiarul se angajează să ia toate măsurile corespunzătoare pentru a remedia orice practici de corupție activă sau pasivă în punerea în aplicare a contractelor aferente. Definițiile de la articolul 8.3 se aplică aici.

Dacă Beneficiarul nu ia măsurile corespunzătoare pentru a remedia orice practici de corupție sau fraudă menționate la acest articol, Comisia poate adopta ea însăși astfel de măsuri, inclusiv de recuperare a fondurilor UE prin orice mijloace.

ARTICOLUL 20 – VERIFICĂRI ȘI CONTROALE DIN PARTEA COMISIEI, OFICIULUI EUROPEAN ANTI-FRAUDĂ (OEF) ȘI CURȚII EUROPENE DE AUDITORI

20.1. Beneficiarul este de acord cu întreprinderea de către Comisie, OEF și Curtea Europeană de Auditori verificărilor documentare și operative privind folosirea finanțării oferite de UE în baza Contractului de Finanțare (inclusiv verificarea procedurilor pentru încheierea contractelor și oferirea granturilor) și cu efectuarea unui audit complet, în caz de necesitate, în baza documentelor confirmative de raportare și documentelor contabile, precum și în baza oricăror altor documente referitoare la finanțarea proiectului/programului, pe toată durata contractului și timp de șapte ani din data efectuării ultimei plăți.

20.2. Beneficiarul este de asemenea de acord cu faptul că OEF poate întreprinde controale și verificări operative în conformitate cu procedurile stipulate de legislația UE pentru protecția intereselor financiare ale UE de fraude și alte neregularități.

20.3. În acest scop, Beneficiarul se obligă să ofere funcționarilor Comisiei, OEF și Curții Europene de Auditori, precum și agenților lor împuterniciți, accesul la teritoriul și încăperile în care sunt desfășurate operațiunile finanțate în baza Contractului de Finanțare, inclusiv la sistemele computerizate și la orice documente și date computerizate referitoare la gestiunea tehnică și financiară a operațiunilor în cauză, și să întreprindă toate măsurile necesare pentru a facilita munca acestora. Agenților autorizați ai Comisiei, OEF și Curții Europene de Auditori li se va oferi acces cu condiția respectării stricte a confidențialității față de terți, fără prejudiciu pentru obligațiile legale de dezvăluire aplicabile față de ei. Documentele trebuie să fie accesibile și completate, permițând efectuarea ușoară a controlului, Beneficiarul fiind obligat să înștiințeze Comisia, OEF și Curtea Europeană de Auditori despre locul exact unde sunt păstrate acestea.

20.4. Controalele și auditul descrise mai sus se aplică și față de antreprenorii și subantreprenorii care primesc finanțare din partea UE.

20.5. Beneficiarul va fi înștiințat despre misiunile operative de către agenții numiți de către Comisie, OEF sau Curtea Europeană de Auditori.

20.6 Beneficiarul trebuie să păstreze următoarele documente financiare și contractuale de sprijin.

Procedurile de achiziții:

- Anunț de intenție cu dovada publicării anunțului de achiziție și orice rectificări
- Nominalizarea listei selectate pe panou
- Raportul listei selectate (inclusiv anexele) și aplicațiile
- Dovada de publicație a notificării listei selectate
- Scrisori către candidații non-preselectați
- Invitația la licitație sau echivalent
- Caietul de sarcini, inclusiv anexele, clarificări, procesele verbale ale reuniunilor, dovada publicării
- Nominalizarea comisiei de evaluare
- Raportul de deschidere a ofertelor, inclusiv anexele
- Raport de evaluare / negociere, anexele inclusiv ofertele primite⁴
- Scrisoare de notificare
- Documentele justificative
- Scrisoare de intenție pentru depunerea contractului
- Scrisori către candidații respinși
- Notificare premiul / anulării, inclusiv dovada publicării
- Contractul semnat, amendamentele, călăreți și corespondența relevantă

Cererile de propuneri și acordarea directă de granturi:

- Numire a comisiei de evaluare
- Raportul de deschiderea și administrativ, inclusiv anexele și aplicațiile primite⁵
- Scrisori către solicitanți respinși și acceptați
- Conceptul al Raportului Notei de Evaluare
- Scrisori către solicitanții admiși și respinși
- Raportul de evaluare a aplicărilor sau raportul negocierii, cu anexele relevante

⁴ Eliminarea ofertelor nereușite cinci ani de la închiderea procedurii de achiziții publice

⁵ Eliminarea aplicațiilor respinse trei ani de la închiderea procedurii de acordare

- Verificarea eligibilității și a documentelor justificative
- Scrisori către solicitanții admiși și respinși cu aprobarea listei de rezervă
- Scrisoare de intenție pentru depunerea contractului
- Notificare premiul / anulării, inclusiv dovada publicării
- Contractul semnat, amendamentele, călăreți și corespondența relevantă

În cazul operațiunilor unui management descentralizat:

- Adițional la toate documentele de suport menționate mai sus, la fel toate documentele relevante privind plățile și ordinele de recuperare.

ARTICOLUL 21 – CONSULTAȚII ÎNTRE COMISIE ȘI BENEFICIAR

21.1. Beneficiarul și Comisia se vor consulta reciproc înainte de a da curs oricărui conflict referitor la implementarea sau interpretarea Contractului de Finanțare.

21.2. În cazul în care Comisia constată existența unor probleme în derularea procedurilor legate de gestionarea prezentului acord de finanțare, aceasta stabilește toate contactele necesare cu beneficiarul pentru a remedia situația și, ia orice măsuri care sunt necesare, inclusiv, în cazul în care beneficiarul nu mai este, sau este în imposibilitatea de a, îndeplini obligațiile care îi revin în aceasta, luând temporar locul Beneficiarului.

21.3. Consultarea poate duce la modificarea, suspendarea sau rezilierea Contractului de Finanțare.

ARTICOLUL 22 – MODIFICAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

22.1. Orice modificare la Condițiile Speciale, Anexa II și Anexa II la Contractul de Finanțare trebuie să fie efectuată în scris și întocmită în forma unui supliment.

22.2. Dacă inițiatorul cererii de modificare este Beneficiarul, acesta va prezenta Comisiei cererea în cauză cu cel puțin trei luni înainte de intrarea în vigoare a modificării în cauză, cu excepția cazurilor motivate în modul corespunzător de către beneficiar și acceptate de către Comisie.

22.3. În privința ajustărilor tehnice care nu influențează asupra obiectivelor și rezultatelor proiectului/programului și pentru modificările în materie de detalii care nu influențează asupra soluției tehnice adoptate și nu implică nici o realocare de fonduri, Beneficiarul va înștiința Comisia despre modificare și justificarea ei în scris cât mai curând posibil, și va aplica modificarea dată.

22.4. Folosirea fondurilor de rezervă va fi efectuată cu acordul preliminar în scris al Comisiei.

22.5. Cazurile specifice de prelungire a etape de implementare operațională sau a etapei de încheiere sunt reglementate de Articolul 4(4) și (5) al prezentelor Condiții Generale.

22.6. Dacă Beneficiarul nu va mai corespunde criteriilor de centralizare stipulate în Condițiile Speciale, atunci când acestea sunt relevante, și fără prejudiciu pentru Articolele 23 și 24 ale prezentelor Condiții Generale, Comisia poate lua hotărârea de a relua sarcinile de implementare financiară încredințate Beneficiarului pentru a continua implementarea proiectului/programului din numele și din contul beneficiarului, după înștiințarea în scris a acestuia.

ARTICOLUL 23 – SUSPENDAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

23.1. Contractul de Finanțare poate fi suspendat în următoarele cazuri:

- Comisia poate suspenda implementarea Contractului de Finanțare dacă Beneficiarul își încalcă una din obligațiile sale conform Contractului de Finanțare și, în special, dacă acesta nu mai corespunde criteriilor de centralizare stipulate în Condițiile Speciale, atunci când acestea sunt relevante.

- Comisia poate suspenda implementarea Contractului de Finanțare dacă Beneficiarul își încalcă una din obligațiile sale stabilite în conformitate cu procedurile și documentele tip stabilite și publicate de către Comisie pentru acordarea și punerea în aplicare a contractelor și a granturilor.

- Comisia poate suspenda Contractul de Finanțare dacă Beneficiarul își încalcă obligațiile sale referitoare la respectarea dreptului omului, principiilor democratice și legii, și în cazuri grave de corupție.

- Contractul de Finanțare poate fi suspendat în cazuri de forță majoră, precum sunt definite mai jos. „Forță majoră” înseamnă orice situații sau evenimente imprevizibile și excepționale care nu se află sub controlul părților și le împiedică să-și îndeplinească oricare dintre obligațiile lor, și care nu pot fi atribuite erorii sau neglijenței părților (sau a antreprenorilor, agenților sau angajaților lor) și se dovedesc a fi invincibile ne cătând la toate măsurile întreprinse. Defecțiune echipamentului sau materialului sau întârzierea punerii acestora la dispoziție, conflictele de muncă, grevele sau dificultățile financiare nu pot fi invocate ca forță majoră. Nu se consideră că partea corespunzătoare și-a încălcat obligațiile dacă ea este împiedicată în îndeplinirea lor de o cauză de forță majoră, despre care cealaltă parte este informată în modul corespunzător. Partea care se ciocnește de forță majoră trebuie să înștiințeze fără întârziere cealaltă parte, cu indicarea naturii, duratei probabile și efectele previzibile ale problemei, și să ia toate măsurile necesare pentru minimizarea daunelor posibile.

23.2. Nu va transmisă o înștiințare preliminară privind decizia de suspendare.

23.3. În calitate de măsură de precauție, plățile menționate în Articolul 7 (1) ale prezentelor Condiții Generale vor fi suspendate.

23.4. La transmiterea înștiințării despre suspendare, vor fi indicate consecințele ei asupra contractelor în derulare și devizelor de cheltuieli de program sau asupra contractelor și devizelor de cheltuieli de program ce urmează a fi semnate.

23.5. Suspendarea Contractului de Finanțare are loc fără prejudiciu pentru suspendarea plăților de către Comisie în scopul asigurării gestiunii financiare corespunzătoare sau protecției intereselor financiare ale UE.

ARTICOLUL 24 – REZILIEREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

24.1. Dacă problemele care au dus la suspendarea Contractului de Finanțare nu au fost soluționate în timpul unei perioade maxime de patru luni, oricare dintre părți este în drept să rezilieze Contractul de Finanțare prin transmiterea unei înștiințări cu două luni înainte.

24.2. Dacă Contractul de Finanțare nu a dus la efectuarea nici unei plăți în termen de trei ani din momentul semnării lui sau nu a fost semnat nici un contract de implementare în perioada dată, Contractul de Finanțare în cauză va fi reziliat.

24.3. La transmiterea înștiințării despre reziliere, vor fi indicate consecințele ei asupra contractelor în derulare și devizelor de cheltuieli de program sau asupra contractelor și devizelor de cheltuieli de program ce urmează a fi semnate.

ARTICOLUL 25 – ACORDURI DE SOLUȚIONARE A CONFLICTELOR

25.1. Orice conflict referitor la Contractul de Finanțare care nu poate fi soluționat în termen de șase luni prin consultări între părți, conform Articolului 21 al prezentelor Condiții Generale poate fi soluționat prin intermediul arbitrajului, la cererea uneia dintre părți.

25.2. În cazul dat părțile vor numi un arbitru în termen de 30 de zile din momentul cererii de arbitrar. În caz contrar, fiecare dintre părți poate solicita Secretarului General al Curții Permanente de Arbitri (Haga) desemnarea celui de-al doilea arbitru. Cei doi arbitri vor nu, la rândul lor, un al treilea arbitru în termen de 30 de zile. În caz contrar, fiecare dintre părți poate solicita Secretarului General al Curții Permanente de Arbitri (Haga) desemnarea celui de-al treilea arbitru.

25.3. Cu excepția cazurilor când va fi decis altfel de către arbitri, se aplică procedura stipulată în Regulile Opționale de Arbitraj cu Implicarea Organizațiilor Internaționale ale Curții Permanente de Arbitri. Deciziile arbitrilor vor fi luate cu majoritate de voturi, în termen de trei luni.

25.4. Fiecare dintre părți trebuie să ia măsurile necesare pentru punerea în aplicare a deciziei arbitrilor.

